

Halsnæs Varme / Halsnæs Affald (Bestyrelsesmøde  
Halsnæs Affald A/S og Halsnæs Varme A/S)

14-12-2022 09:30 - 10:00

Metalskolen, Slagslundevej 13, 3550 Slangerup

## Indhold

Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt	1
Beslutning for Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt	1
Punkt 2: Referat fra sidste møde	2
Beslutning for Punkt 2: Referat fra sidste møde	3
Punkt 3: Godkendelse af dagsorden	4
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden	5
Punkt 4: Orientering fra formand og direktion	6
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra formand og direktion	7
Punkt 6: Økonomirapportering pr. 31/10/2022	8
Beslutning for Punkt 6: Økonomirapportering pr. 31/10/2022	9
Punkt 7: Nøgletaloversigt	10
Beslutning for Punkt 7: Nøgletaloversigt	11
Punkt 8: Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering og bestemmelser for unitordning	12
Beslutning for Punkt 8: Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering og bestemmelser for unitordning	13
Punkt 9: Ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S	14
Beslutning for Punkt 9: Ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S	15
Punkt 11: Mødeplan 2023	16
Beslutning for Punkt 11: Mødeplan 2023	17
Punkt 12: Offentlighed	18
Beslutning for Punkt 12: Offentlighed	19
Punkt 13: Eventuelt	19
Beslutning for Punkt 13: Eventuelt	19
Punkt 14: Underskriftsark	20

## **Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt**

### **Beslutning for Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt**

Intet til dette punkt.

## Punkt 2: Referat fra sidste møde



Referatet fra sidste bestyrelsesmøde, 12. oktober 2022, er godkendt og underskrevet.

**Direktionen indstiller, at:**

- Referatet tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 2: Referat fra sidste møde**

Referatet blev taget til efterretning.

### Punkt 3: Godkendelse af dagsorden



**Direktionen indstiller, at:**

- Dagsordenen godkendes.

## **Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

## Punkt 4: Orientering fra formand og direktion



### **Halsnæs Varme A/S og Halsnæs Affald A/S**

#### **Samarbejdsaftaler mellem moderselskabet og datterselskaberne**

I revisionsprotokollatet af 27. april 2022 anbefalede revisor, at samarbejdsaftalerne opdateres med henblik på at sikre at de på korrekt vis afspejler det samarbejde der er mellem selskaberne på nuværende tidspunkt. Det blev ydermere anbefalet, at der implementeres en forretningsgang, hvorved det sikres, at aftalerne løbende opdateres, såfremt der sker ændringer i det udførte/aftalte arbejde.

Arbejdet med at opdatere samarbejdsaftalerne er nu afsluttet efter dialog med revisor.

#### **Halsnæs Varme A/S**

Status på strategiske varmeprojekter og orientering om brændselsindkøb er beskrevet i bilag til denne orientering.

#### **Halsnæs Affald A/S**

##### **Status på nyt affaldsindsamlingssystem.**

Mandag d. 3 oktober blev den nye affaldsordning sat i drift. Opgaven har derfor ændret karakter fra projekt til drift.

Hjemtagningen af gamle affaldsbeholdere blev afsluttet fredag d. 11. november, et par uger før forventet. Der har været noget opfølgning, dels fordi nogle beholdere er taget med, som ikke skulle tages med, og dels fordi nogle beholdere fejlagtigt ikke er blevet hentet.

Mandag d. 31 oktober meldte skraldemændene de tømninger ind, som med fordel kunne lægges på en anden dag eller en anden bil. Dette var rettet til d. 14. november.

Mandag d. 5 december begyndte vi at læsse de tørre affaldsfraktioner af hos Denova (dvs. papir, metal, plast, mad/drikkekartoner og pap). Vi har aftalt med Vestforbrænding, at de henter disse fraktioner direkte hos Denova, hvilket betyder at der spares en omlastningsproces og kørsel til Vestforbrænding.

Alle kuber er leveret og udsat ved udgangen af november. De 660 liters containere, som har fungeret som midlertidig løsning, er blevet hjemtaget i takt med udrulningen af kuber. Der er bestilt yderligere kuber hjem, da interessen og behovet har vist sig at være større end forventet.

Vi forsøger, for at lette administration og få færre kranløft, at tilpasse tømningfrekvensen på kuberne til den samme som det øvrige materiel, dvs. en 2-4-4-10 ugers frekvens.

Lige nu er fokus på at få sat de sidste, manglende kuber ud samt udsætte skabe til farligt affald til etageejendomme, så de er klar til når næste storskraldsordning kører til foråret.



**Direktionen indstiller, at:**

- Orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 4: Orientering fra formand og direktion**

Orienteringen blev taget til efterretning.



## Halsnæs Varme A/S

Resultatet er ca. 950 t.kr. bedre end budget ved udgangen af oktober måned.

De væsentligste kommentarer til resultatet er:

- Omsætningen er 1,8 mio. kr. højere end budget.
- Produktionsomkostningerne er højere end budgetteret med 1,6 mio. kr. primært pga. brændselsindkøb.
- Der er generelt brugt færre penge på de øvrige omkostningsgrupper end budgetteret.
- På kontoen for "ekstraordinære poster" ligger ca. 925 t.kr. som er flyttet fra igangværende anlæg til drift.
- Det er forventningen at brændselsbudgettet overskrides med ca. 5 mio. kr. for året.
- Vi kan se at der er udpumpet mindre varme fra værket og at forbrugerne har brugt mindre varme. Vi forventer derfor, at omsætningen kan være 5 mio. kr. lavere end de acontoregninger der er sendt ud og som er i den nuværende omsætning. Underskuddet for året kan således ligge mellem 5 til 10 mio. kr.
- Der er hjemtaget lån i november til at dække investeringerne i Dyssevænget, udfløtningsbygværk og varmeakkumuleringstank. Varme har således en mindre egenfinansiering af projekterne end normalt, for at kunne frigive likviditet.
- Varme har i efteråret haft længere betalingsfrist til Holding, men det er normaliseret nu, da likviditeten er på plads og der er skabt overblik og ro omkring brændselsomkostningerne.

## Halsnæs Affald A/S

Resultatet er knap 1,5 mio. kr. dårligere end budget ved udgangen af oktober måned.

De væsentligste kommentarer til resultatet er:

- Omsætningen er godt 1 mio. kr. højere end budget, hvilket sandsynligvis skyldes at første og andet halvår er opkrævet efter forskellige metoder (ny gebyrstruktur) og dermed forskelligt datagrundlag.
- Produktionsomkostninger overskrider budgettet med ca. 1,4 mio. kr., hvilket primært skyldes hensættelser til udgifterne til hjemtagning og bortskaffelse af gamle skraldespande.
- Administrationsomkostninger overskrides med ca. 2,6 mio. kr. Heraf skyldes 1 mio. kr. en større udgift til Holding end budgetteret. Derudover har vi valgt at tage alle omkostninger til projektkommunikation samt IT-konvertering til den nye affaldsordning i driftsregnskabet, svarende til 1,5 mio. kr.
- Finansielle omkostninger går over med ca. 490 t.kr., da vi har hensat til garantiprovisionen til kommunen for de mange nye lån til spande og biler.
- Efter 11 måneder er der pumpet mindre perkolat end forventet, og der forventes på nuværende tidspunkt derfor et mindreforbrug på ca. en mio. kr. for året. Denne forventning er dog ikke inkluderet i resultatopgørelsen ved udgangen af oktober måned.

### Direktionen indstiller, at:

- Økonomirapporteringen tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 6: Økonomirapportering pr. 31/10/2022**

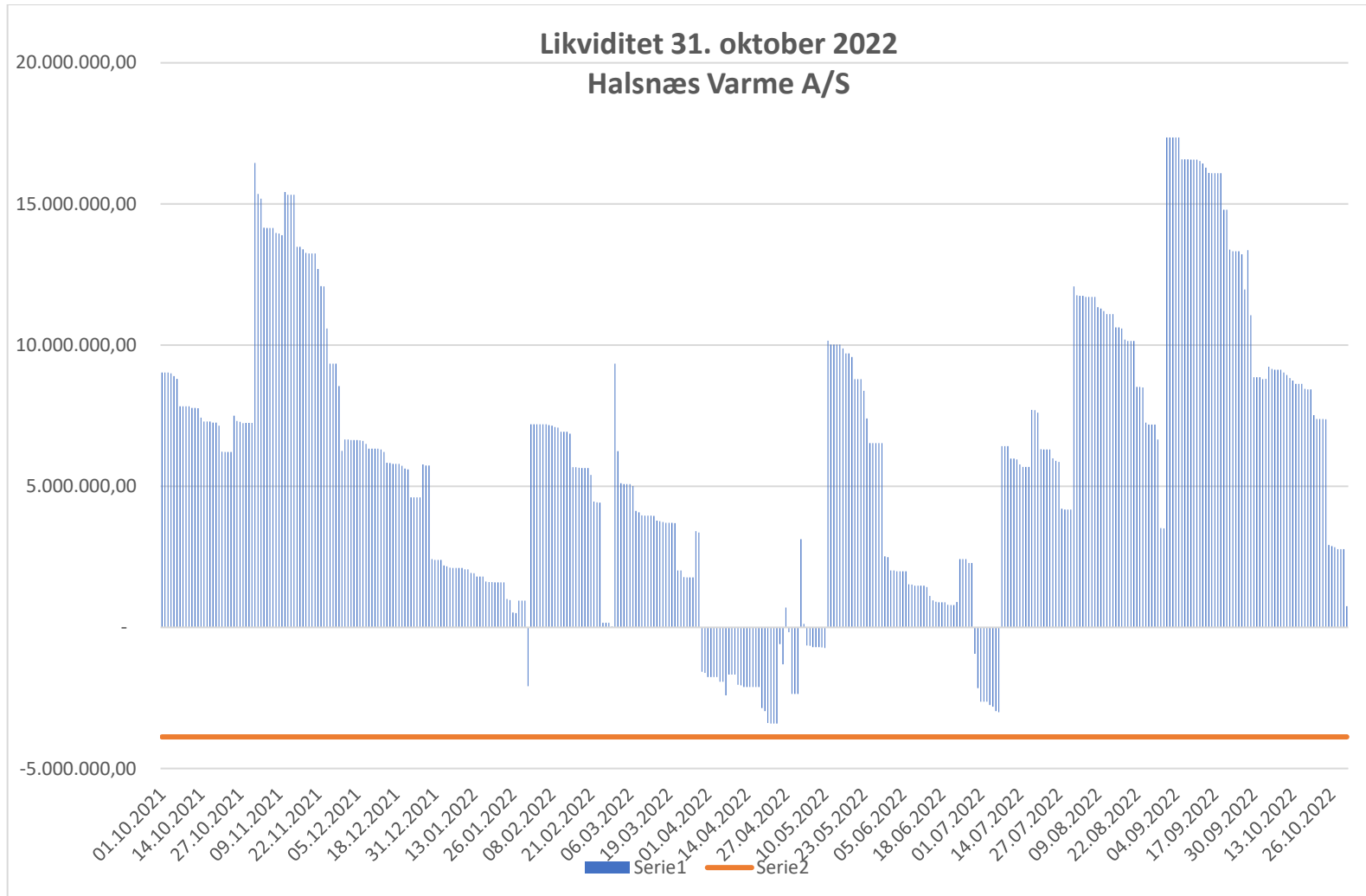
Økonomirapporteringen blev taget til efterretning.



## Halsnæs Varme A/S, perioderegnskab pr. 31. oktober 2022

### Resultatopgørelse

	Realiseret ÅTD	Budget ÅTD	Afvigelse Realiseret / Budget	Budget 2022 (hele året)	Realiseret ÅTD 2021
Omsætning	43.523.303	41.725.000	1.798.303	50.070.000	40.077.074
Produktionsomkostninger	-29.111.119	-27.491.687	-1.619.432	-34.806.000	-29.068.638
Distributionsomkostninger	-2.235.027	-2.554.166	319.139	-3.065.000	-2.133.962
Administrationsomkostninger	-3.258.027	-3.758.767	500.739	-4.510.520	-2.986.665
Afskrivninger	-8.095.035	-8.481.667	386.631	-10.178.000	-7.538.703
Andre driftsindtægter	59.891	114.167	-54.276	137.000	142.357
Andre driftsomkostninger	-167.660	-225.000	57.340	-270.000	-168.260
Finansielle omkostninger	-540.956	-1.136.667	595.711	-1.364.000	-213.435
Ekstraordinære Poster	-1.119.650	-83.333	-1.036.317	-100.000	-7.416
<b>Hovedtotal</b>	<b>-944.280</b>	<b>-1.892.120</b>	<b>947.838</b>	<b>-4.086.520</b>	<b>-1.897.648</b>

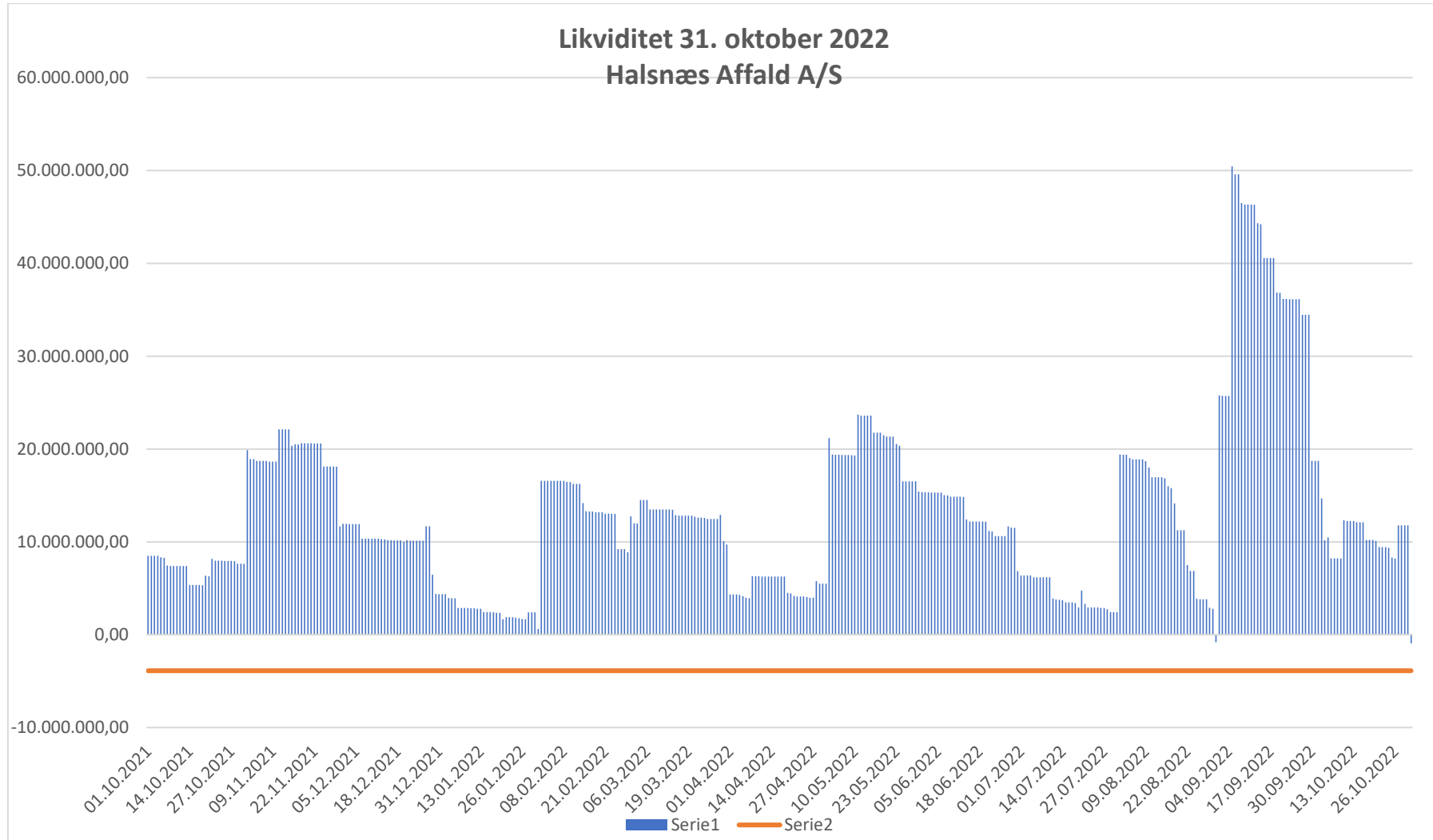




## Halsnæs Affald A/S, perioderegnskab pr. 31. oktober 2022

### Resultatopgørelse

	Realiseret ÅTD	Budget ÅTD	Afvigelse Realiseret / Budget	Budget 2022 (hele året)	Realiseret ÅTD 2021
Omsætning	59.579.141	58.587.758	991.383	70.305.309	60.782.093
Produktionsomkostninger	-46.052.051	-44.615.344	-1.436.707	-54.498.414	-39.049.029
Administrationsomkostninger	-10.392.719	-7.747.704	-2.645.014	-9.297.245	-8.208.971
Afskrivninger	-2.401.310	-4.524.114	2.122.804	-6.931.840	-3.137.572
Andre driftsomkostninger	-1.551	0	-1.551	0	-149.831
Finansielle omkostninger	-600.262	-108.333	-491.929	-130.000	-189.160
<b>Hovedtotal</b>	<b>131.248</b>	<b>1.592.263</b>	<b>-1.461.014</b>	<b>-552.190</b>	<b>10.047.530</b>





## Punkt 7: Nøgletalsoversigt



**Direktionen indstiller, at:**

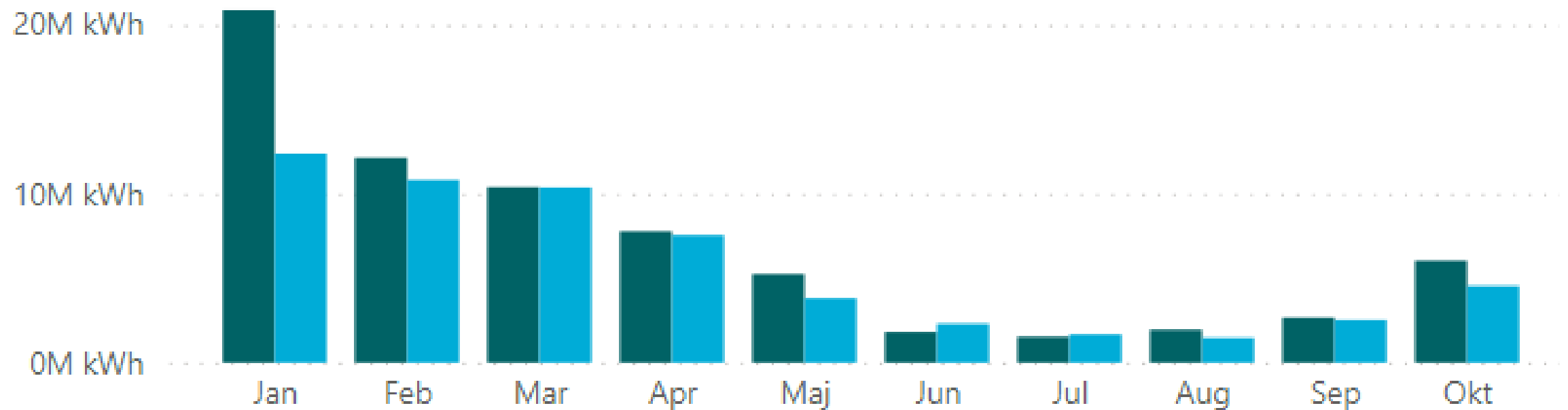
- Nøgletalsoversigten tages til efterretning.

## **Beslutning for Punkt 7: Nøgletalsoversigt**

Nøgletalsoversigten blev taget til efterretning.

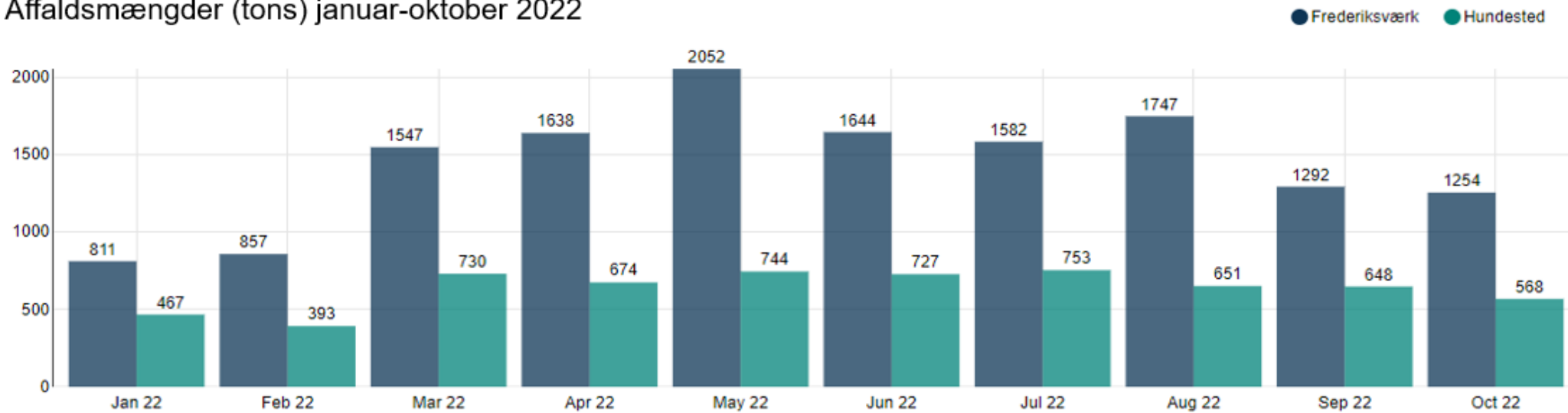
## Solgt varme (kWh)

**Sammenligning** ● Samme periode sidste år ● Denne periode

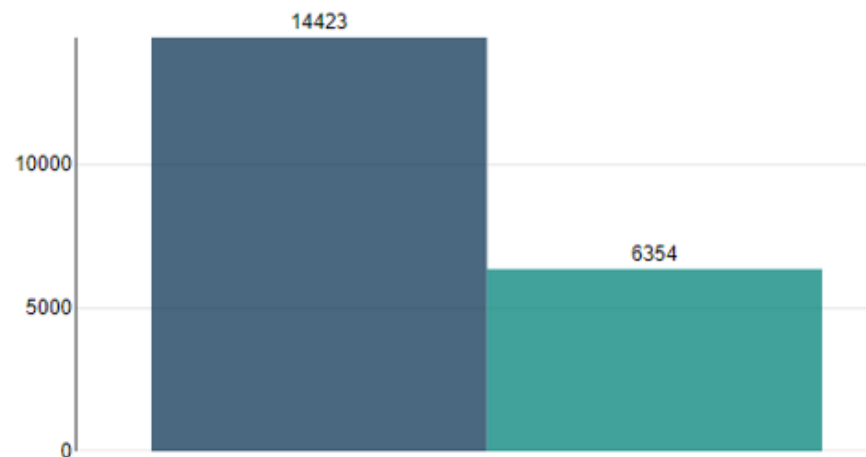


# GENBRUGSPLADSER

## Affaldsmængder (tons) januar-oktober 2022



## Affaldsmængder (tons) i januar-oktober 2022

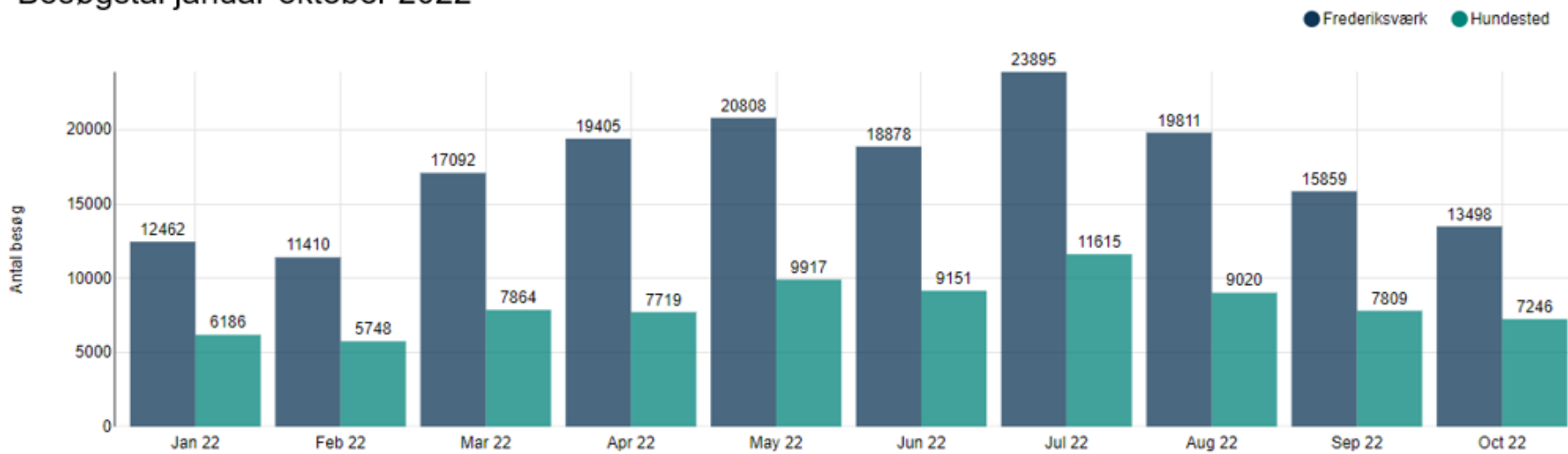


## Andel i procent januar-oktober 2022

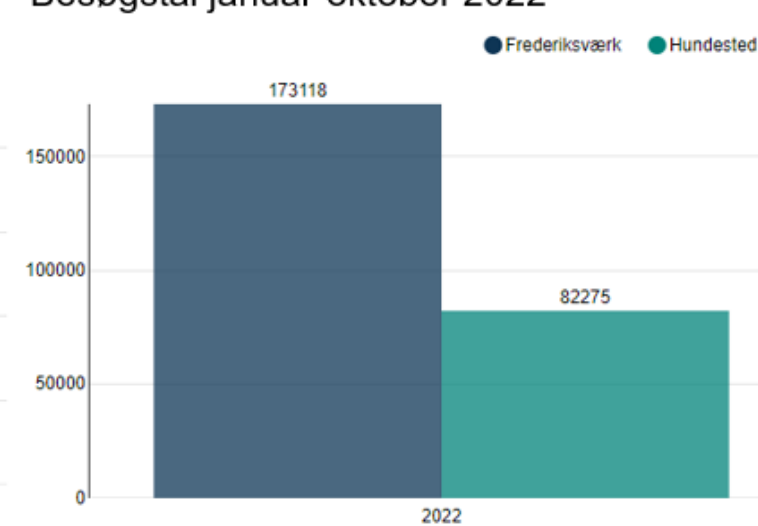


# GENBRUGSPLODSE

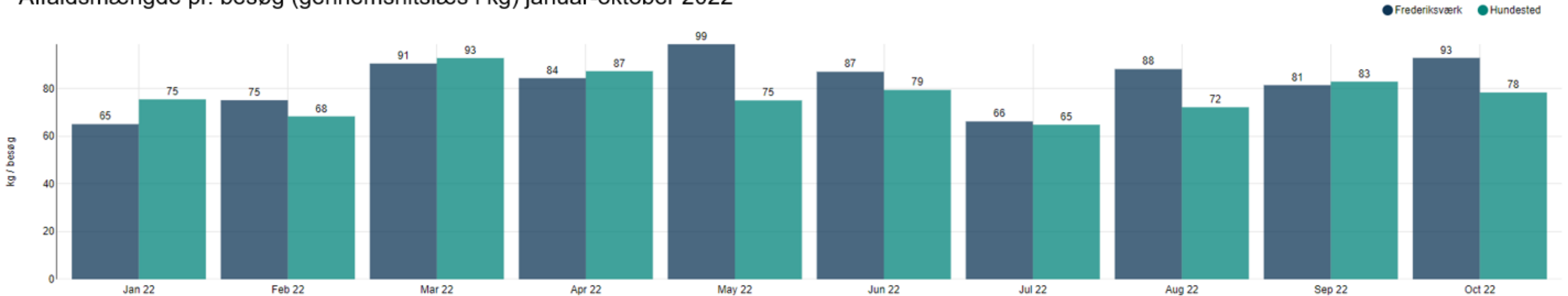
Besøgstal januar-oktober 2022



Besøgstal januar-oktober 2022

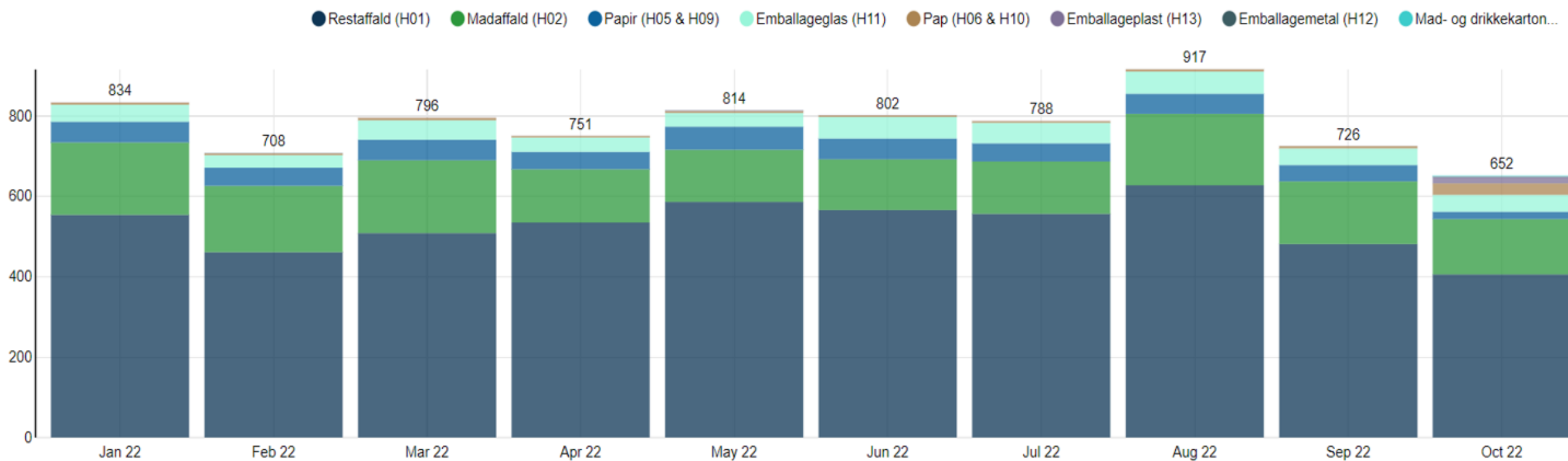


Affaldsmængde pr. besøg (gennemsnitslæs i kg) januar-oktober 2022

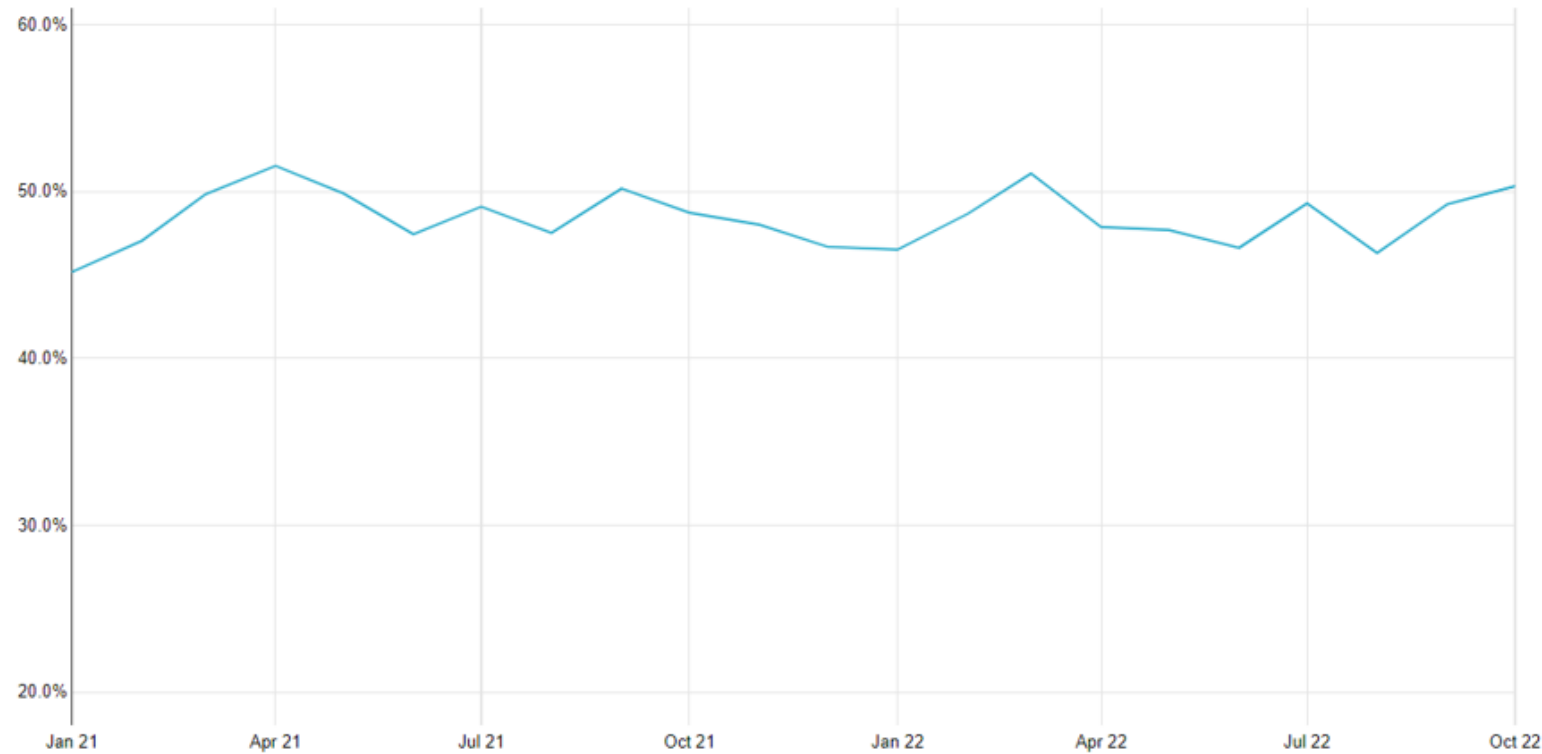
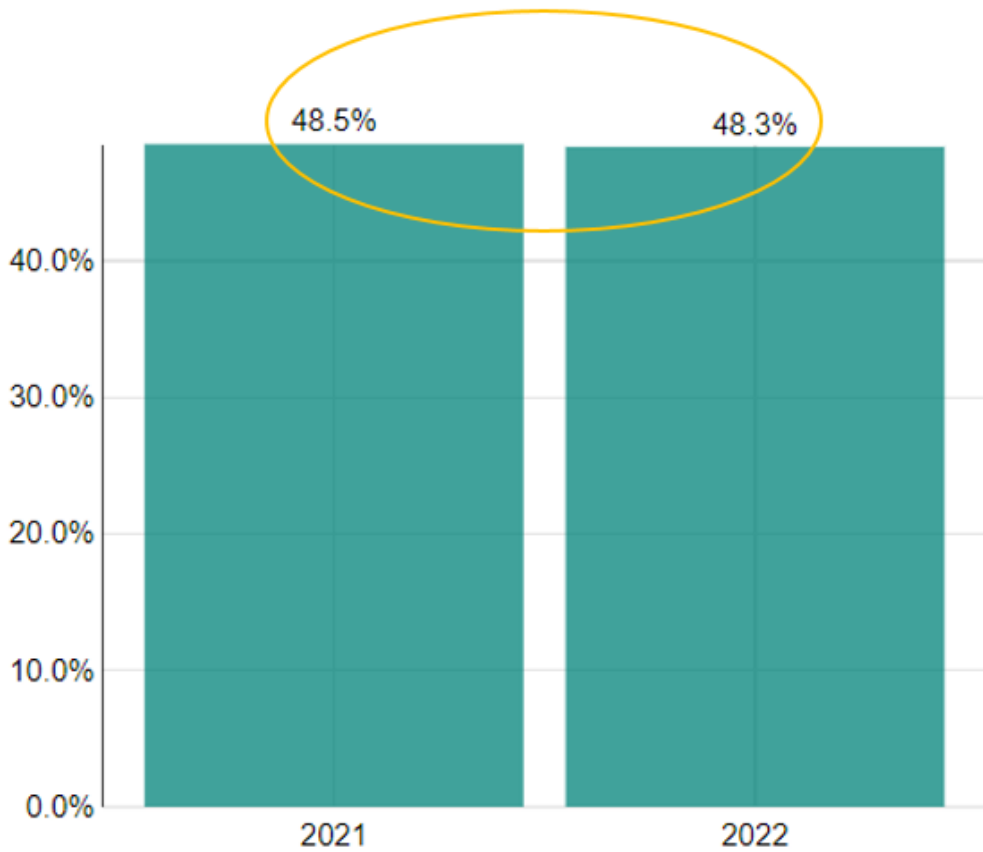


# HUSSTANDSNÆRE INDSAMLINGSORDNINGER

Mængder fra affaldsbeholdere og molokker (tons) januar-oktober 2022

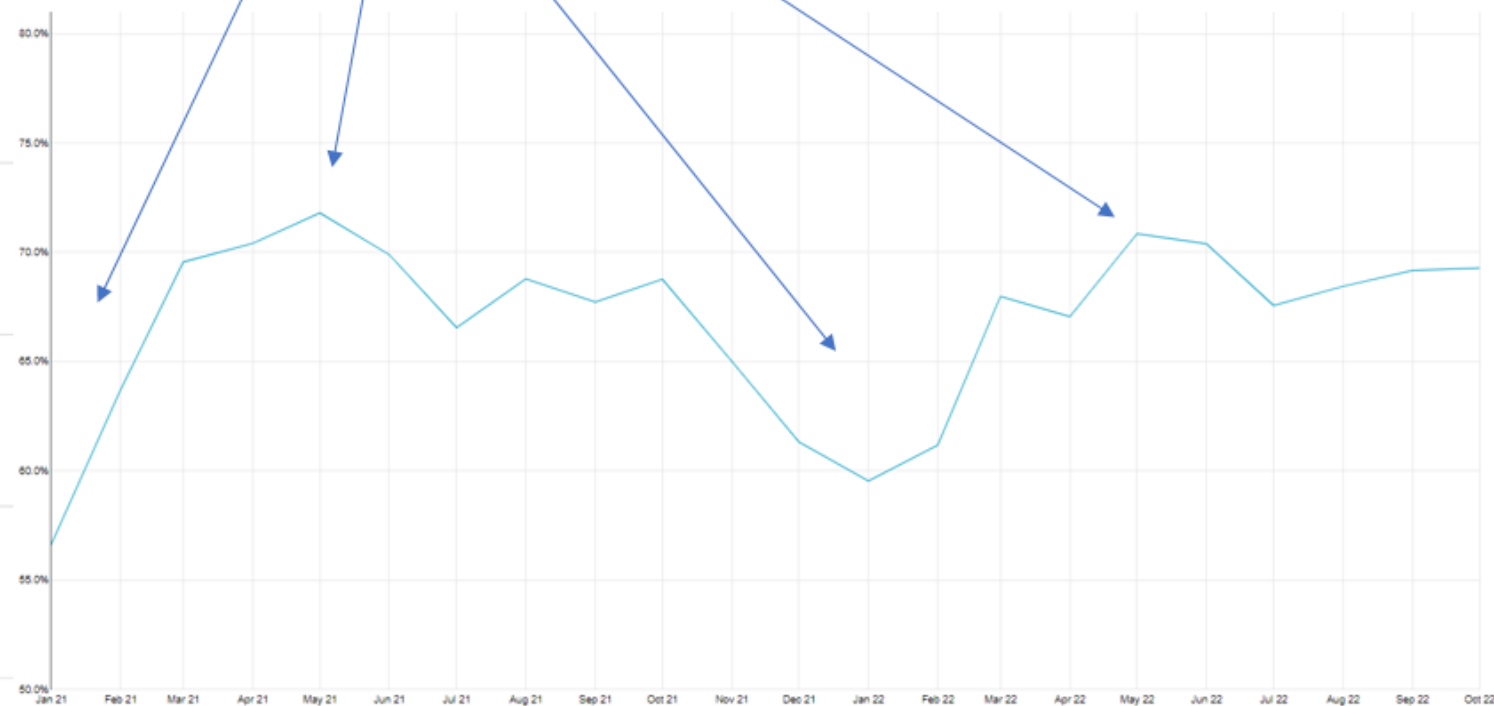
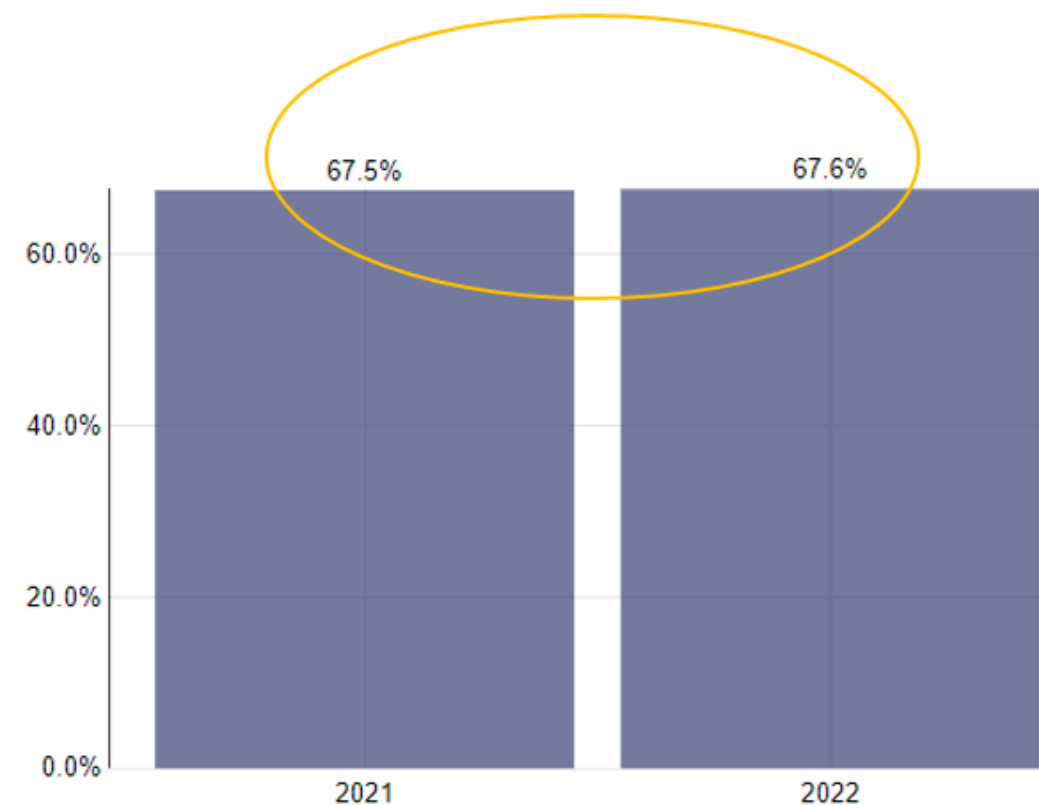


## GENANVENDELSESPROCENT 2021 & 2022 (JAN.-OKT.) (DE SYV FOKUSFRAKTIONER)



# DEN GENERELLE GENANVENDELSESPROCENT 2021 OG 2022 (JAN.-OKT.) (ALT HUSHOLDNINGSAFFALD)

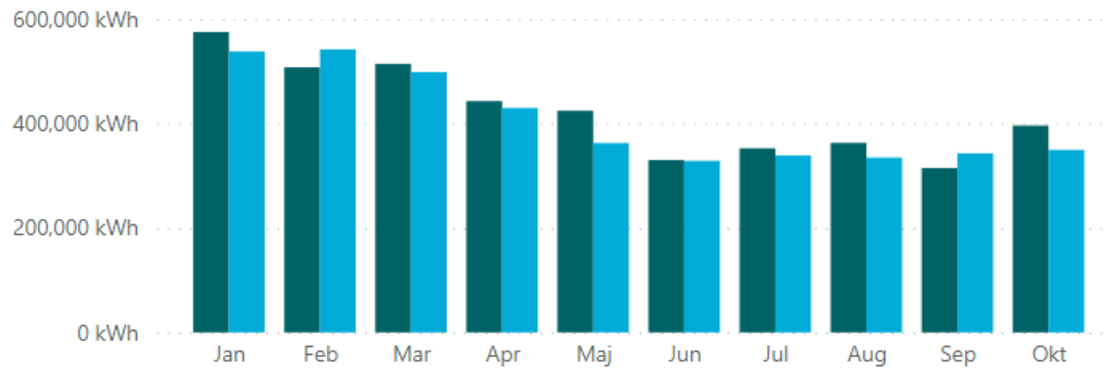
Pga. sæsonudsving i mængder fx haveaffald





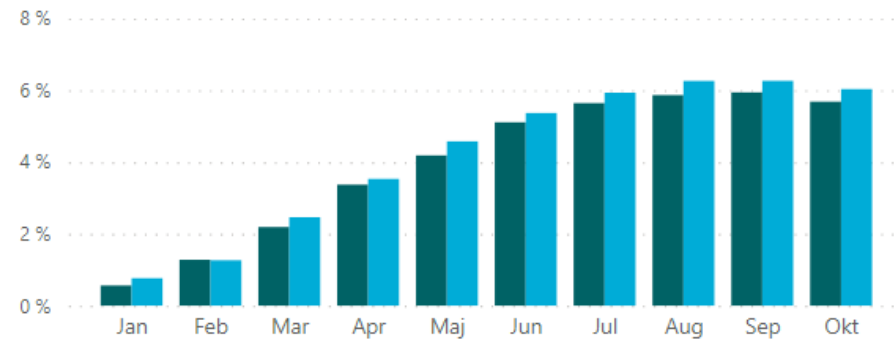
### Samlet strømforbrug (kWh) ⌵

Sammenligning ● Samme periode sidste år ● Denne periode



### Andel af forbrugt strøm fra solceller (%)

Sammenligning ● Samme periode sidste år ● Denne periode

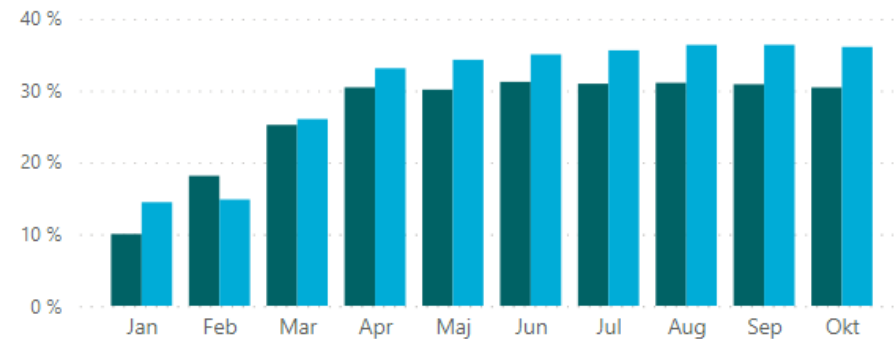


Hvor stor en andel af forbrugt egenproduktion udgøre sammenlignet med det samlede strømforbrug

<b>Dette år</b>	6.0 %
<b>Sidste år</b>	5.7 %
<b>Dette år</b>	245.192 kWh
<b>Sidste år</b>	239.814 kWh

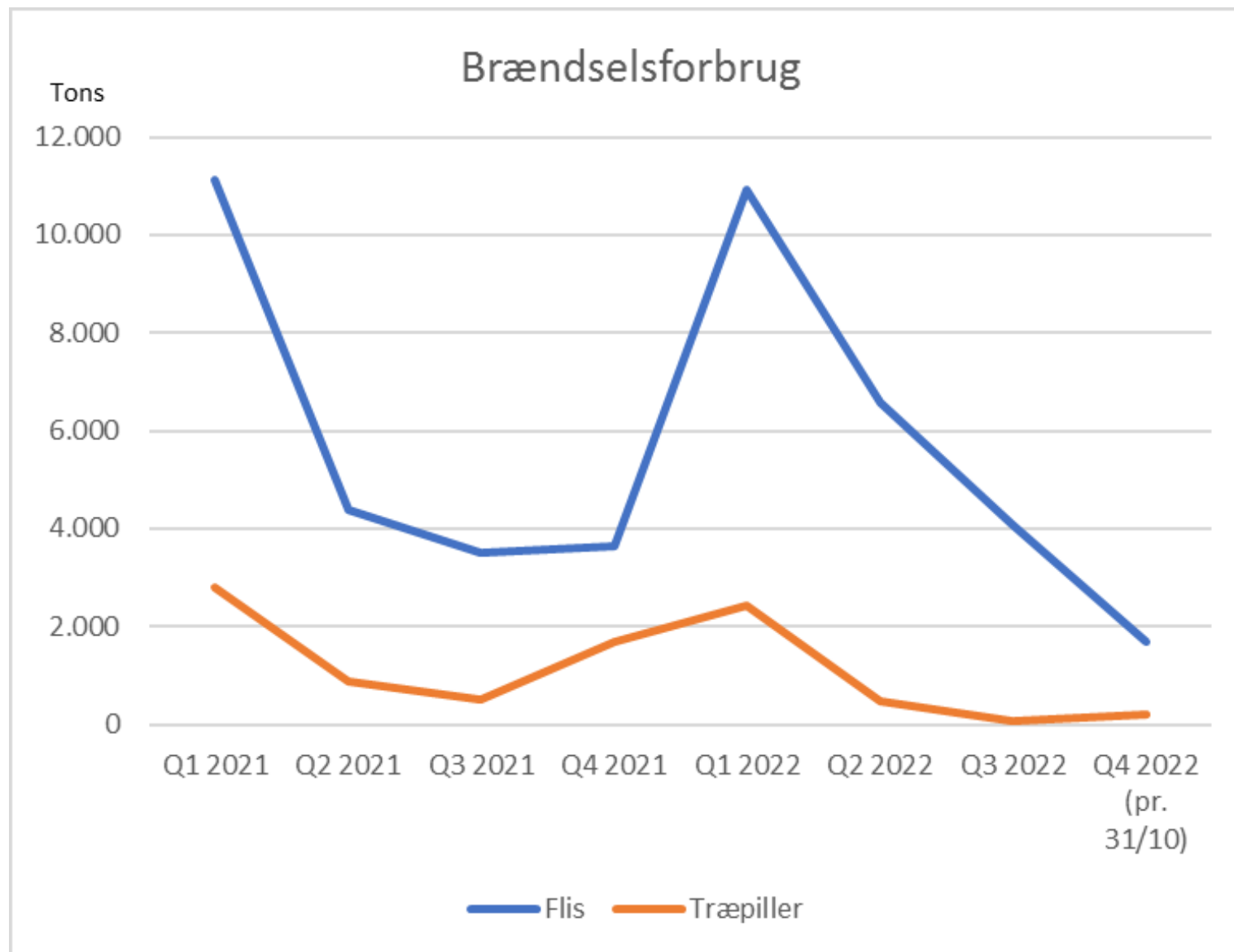
### Leveret til net af samlet produktion (%)

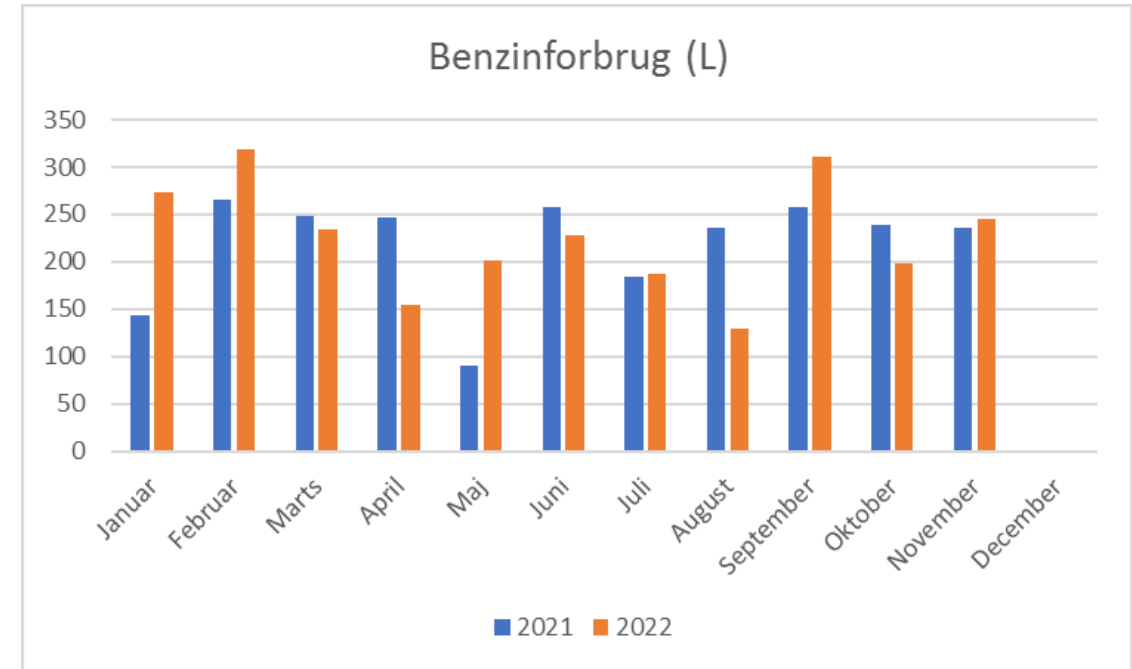
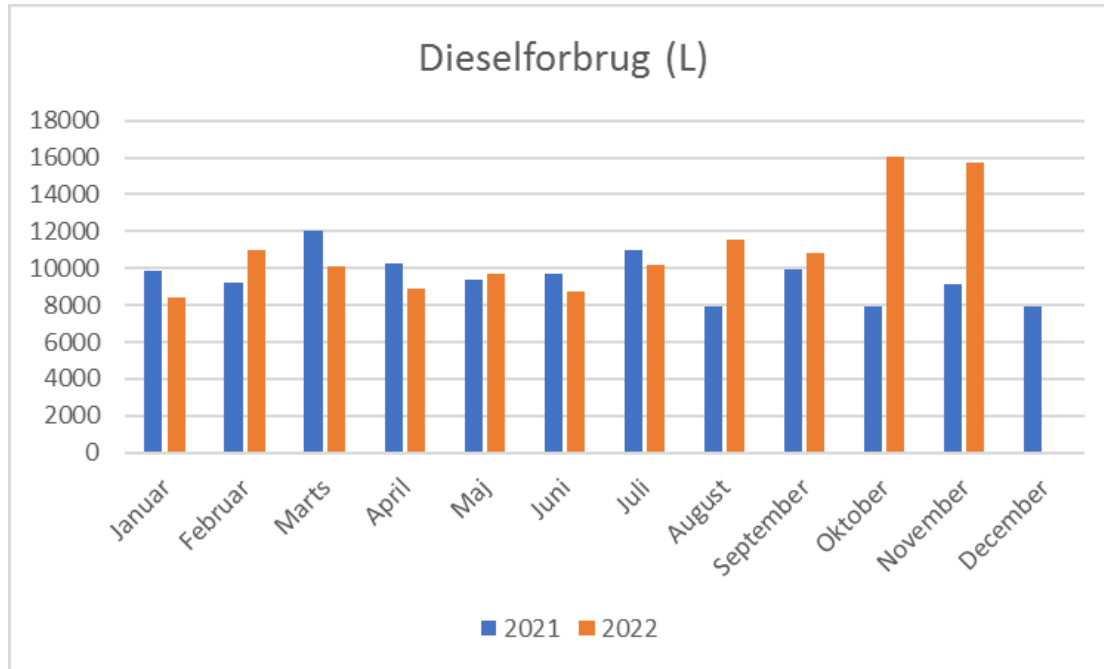
Sammenligning ● Samme periode sidste år ● Denne periode



Andelen af produceret strøm som leveres til nettet.

<b>Dette år</b>	36.1 %
<b>Sidste år</b>	30.4 %
<b>Dette år</b>	138.449 kWh
<b>Sidste år</b>	104.896 kWh





## Punkt 8: Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering og bestemmelser for unitordning



I forbindelse med vores nye unitordning og muligheden for kunderne til at betale tilslutningsbidrag over en periode og ikke kun opkræve dette som en engangsbetaling, skal de almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering opdateres og varsles til fjernvarmekunderne med 3 måneders varsel.

De nødvendige ændringer er beskrevet i skemaet herunder, og udkast til de nye almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering er vedlagt i bilag 1 til denne indstilling.

Nuværende formulering	Forslag til ny formulering
<p><b>2.6 Tilslutningsbidrag</b></p> <p>EJEREN betaler tilslutningsbidrag, jf. SELSKABETS takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen. Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.</p> <p>Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives.</p> <p>Bidraget skal betales inden stikledningen etableres.</p> <p>Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang af alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.</p>	<p><b>2.6 Tilslutningsbidrag</b></p> <p>EJEREN betaler tilslutningsbidrag, jf. SELSKABETS takstblad, der dækker udgifterne for at tilslutte ejendommen til fjernvarmeforsyningen. Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.</p> <p>EJEREN vælger ved indgåelse af aftale om tilslutning, om tilslutningsbidraget betales som et engangsbeløb ved tilslutning eller løbende som et af de faste årlige bidrag i en periode på 5 år.</p> <p>Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives. Hvis det betales som et engangsbeløb, skal bidraget betales, inden stikledningen etableres. Ved løbende betaling fordeles betalingen af bidraget over det antal år, som er fastsat herfor i takstbladet.</p> <p>Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag, jf. SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad, i fuldt omfang for alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.</p> <p>Hvis EJEREN har valgt betaling af tilslutningsbidrag som en del af det faste årlige bidrag i en periode på 5 år, og Ejeren udtræder inden denne periode er udløbet, skal Ejeren betale bidrag for det antal år og dele heraf, som er tilbage af denne periode ved udtræden, som et skyldigt bidrag, jf. pkt. 2.20. i Bestemmelser for unitordning.</p>
<p><b>2.2 Anmodning om tilslutning</b></p> <p>Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.</p>	<p><b>2.2 Anmodning om tilslutning</b></p> <p>Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.</p> <p>Ved anmodning om tilslutning efter unitordningens vedtagelse d. 14. december 2022 omfatter tilslutning til fjernvarmeforsyning for ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW levering af en fjernvarmeunit, som SELSKABET ejer og stiller til rådighed og vedligeholder til brug i EJERENS ejendom. Leveringsgrænse er for disse ejendomme efter unit. For unit gælder de særlige Bestemmelser for unitordning, der er et tillæg til disse almindelige leveringsbestemmelser.</p>

	<p>EJERE af ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW, der har indgået aftale om tilslutning med SELSKABET før ikrafttræden af unitordningen og dens bestemmelser den 1. januar 2023, kan når som helst med 3 måneders varsel vælge at tilslutte sig unitordningen.</p> <p>Så længe de ikke vælger dette, kan de beholde deres egen fjernvarmeunit, til den skal udskiftes. Når ejendommens unit skal udskiftes, er EJEREN forpligtet skriftligt at meddele dette til SELSKABET, som fremsender bestemmelserne om unitordning og leverer en fjernvarmeunit til Ejerens ejendom. Herefter er leveringsgrænsen for denne ejendom efter unit. Fra dette tidspunkt gælder de særlige Bestemmelser om unitordning, der er et tillæg til disse almindelige leveringsbestemmelser for denne ejendom.</p> <p>For ejendomme, der får en effekt på over 35 kW, kan der indgås aftale med SELSKABET om, at de tilslutter sig unitordningen, hvorefter leveringsgrænsen er efter unit. For sådanne ejendomme kan der aftales særlige vilkår om installation af unit, og der kan fastsættes en særlig årlig takst til unitordningen ud fra størrelsen af unit mv.</p>
<p><b>2.10 Afslutning af stikledningen</b> Stikledningen afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur med hovedhaner i ejendommens varmerum eller et andet lettilgængeligt rum.</p> <p>Stikledningen inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af SELSKABET.</p>	<p><b>2.10 Etablering af stikledning og fjernvarmeunit</b> For ejendomme, der er tilsluttet unitordningen gælder: Stikledningen afsluttes umiddelbart i fjernvarmeskab ved ejendommens ydermur med hovedhaner i fjernvarmeskabet. Fjernvarmeunit installeres med rør mellem hovedhaner og unit, jf. pkt. 7 i Bestemmelser for unitordning.</p> <p>Stikledningen inkl. hovedhaner og fjernvarmeunit etableres, ejes og vedligeholdes af SELSKABET. Leveringsgrænsen er efter unit.</p> <p>For ejendomme, der ikke er tilsluttet unitordningen gælder: Stikledningen afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur med hovedhaner i ejendommens varmerum eller et andet lettilgængeligt rum. Leveringsgrænsen er efter hovedhanerne.</p>
	<p><b>8.1 Ikrafttræden</b> Bestemmelserne træder i kraft straks den 14. december 2022 i forhold til nye forbrugere, med hvem der skal træffes aftale om tilslutning fra og med denne dato.</p> <p>Bestemmelserne træder i kraft den 1. maj 2023 i forhold til allerede tilsluttede forbrugere, herunder forbrugere med hvem der er truffet aftale om tilslutning før den 14. december 2022.</p>

I forbindelse med opdateringen af de almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering har vores advokat (Horten) anbefalet, at en række formuleringer og vilkår i vores bestemmelser for unitordning konsekvensrettes, bl.a. for at inkludere store ejendomme og fordi nogle af vilkårene kunne give indtryk af, at unitordningen var frivillig.

Ændringerne er beskrevet i skemaet herunder, og udkast til de nye bestemmelser for unitordning er vedlagt i bilag 2 til denne indstilling.

Nuværende formulering	Forslag til ny formulering
<p><b>1) Aftalens vilkår</b> Med henblik på at optimere såvel Kundens som Halsnæs Varme A/S fjernvarmesystem, stiller og vedligeholder Halsnæs Varme A/S en fjernvarmeunit til rådighed hos de kunder der indgår aftalen "Unitordning".</p> <p>I nærværende bestemmelser vil Halsnæs Varme A/S blive benævnt som HNF.</p> <p>HNF's leveringsgrænse vil for kunder, der har indgået aftalen "Unitordning", være afgangssiden af fjernvarmeunittens til- og afgangsventiler. Se Bilag 1.</p> <p>Kunden med nærværende aftale "Unitordning", undgår dermed uforudsete omkostninger til vedligeholdelse og service på fjernvarmeunitten i aftalens løbetid.</p> <p>Såfremt der er uoverensstemmelse mellem "Bestemmelser for Unitordning" og "Almindelige bestemmelser fjernvarmelevering" samt "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" har "Bestemmelser for Unitordning" forrang.</p>	<p><b>1) Vilkår for unitordning.</b> Med henblik på at optimere såvel Kundens som Halsnæs Varme A/S fjernvarmesystem, ejer, installerer og vedligeholder Halsnæs Varme A/S en fjernvarmeunit i ejendommen (unitordningen) hos de kunder, der tilsluttes unitordningen.</p> <p>Disse bestemmelser finder anvendelse på unitordningen og er et tillæg til de Almindelige leveringsbestemmelser for fjernvarmelevering.</p> <p>Såfremt der er uoverensstemmelse mellem "Bestemmelser for unitordning" og "Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering" samt "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" har "Bestemmelser for unitordning" forrang.</p> <p>For ejendomme omfattet af unitordningen vil leveringsgrænsen være efter unit, dvs. afgangssiden af fjernvarmeunittens til- og afgangsventiler.</p> <p><b>2. Tilslutning til unitordningen</b></p> <p>Almindelige ejendomme.</p> <p>Ved anmodning om tilslutning efter unitordningens vedtagelse d. 14. december 2022 omfatter tilslutning til fjernvarmeforsyning for ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW levering af en fjernvarmeunit, som SELSKABET ejer og stiller til rådighed og vedligeholder til brug i EJERENS ejendom. Leveringsgrænse er for disse ejendomme efter unit.</p> <p>EJERE af ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW, der har indgået aftale om tilslutning med SELSKABET før ikrafttræden af unitordningen og dens bestemmelser den 1. januar 2023, kan når som helst med 3 måneders varsel vælge at tilslutte sig unitordningen.</p> <p>Så længe en EJER ikke vælger at tilslutte sig unitordningen, kan EJEREN beholde sin egen fjernvarmeunit, til den skal udskiftes. Når ejendommens unit skal udskiftes, er EJEREN forpligtet skriftligt at meddele dette til SELSKABET, som fremsender bestemmelserne om unitordning og leverer en</p>

	<p>fjernvarmeunit til Ejerens ejendom. Herefter er leveringsgrænsen for denne ejendom efter unit. Fra dette tidspunkt gælder de særlige Bestemmelser om unitordning for denne ejendom, som et tillæg til de almindelige leveringsbestemmelser</p> <p>Store ejendomme</p> <p>For ejendomme, der får en effekt på over 35 kW, kan der indgås særlig aftale med SELSKABET om, at de tilslutter sig unitordningen, hvorefter leveringsgrænsen er efter unit. For sådanne ejendomme kan der aftales særlige vilkår om installation af unit, og der kan fastsættes en særlig årlig takst til unitordningen ud fra størrelsen af unit mv. De almindelige bestemmelser for unitordning vil være gældende, i det omfang de ikke er fraveget ved en sådan særlig aftale.</p>
<p><b>3) Kundens forpligtelser</b></p> <p><b><u>Udkald for manglende varme og varmt brugsvand foretages kun i tidsrummet:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I perioden 1. maj – 30. september kommer vi den førstkommende hverdag, indenfor tidsrummet mandag - torsdag 8-15 og fredag 8-11.</li> <li>• I perioden 1. oktober – 30. april kommer vi hurtigst muligt, indenfor tidsrummet mandag - torsdag 8-15 og fredag 8-11.</li> </ul>	<p><b>3) Kundens forpligtelser</b> <i>Nedenstående formuleringer ændret, alle øvrige formuleringer i dette afsnit er uændrede.</i></p> <p><b><u>Udkald for manglende varme og varmt brugsvand foretages kun i tidsrummet:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I perioden 1. maj – 30. september kommer vi den førstkommende hverdag, indenfor tidsrummet mandag - torsdag 8-15 og fredag 8-11.</li> <li>- I perioden 1. oktober – 30. april kommer vi hurtigst muligt.</li> </ul> <p><i>Tilføjet sidst i 3):</i> Kunden bærer risikoen for fjernvarmeunitten mht. tilintetgørelse, bortkomst, beskadigelse og fejl, så snart fjernvarmeunitten er installeret på kundens adresse.</p> <p>I de ovenfor anførte situationer, vil HNF udføre reparationen for kundens regning.</p>
<p><b>4) Ansvar</b> Kunden bærer risikoen for fjernvarmeanlægget iht. tilintetgørelse, bortkomst, beskadigelse og fejl, så snart fjernvarmeanlægget er installeret på kundens adresse.</p> <p>I henhold til overstående anførte situationer, vil HNF udføre reparation på kundens regning.</p> <p>HNF kan i intet tilfælde blive gjort ansvarlig for skader på radiatorer, rørsystemer mm. eller andre skader på inventar eller lokaler forbindelse med vandspild eller trykprøvning af fjernvarmeledninger på sekundær side.</p> <p>Dansk rets almindelige erstatningsregler er gældende.</p>	<p><b>4) Ansvar</b> Dansk rets almindelige erstatningsregler er gældende.</p> <p>HNF kan dog i intet tilfælde blive gjort ansvarlig for skader på radiatorer, rørsystemer mm. eller andre skader på inventar eller lokaler forbindelse med vandspild eller trykprøvning af fjernvarmeledninger på sekundær side.</p>
<p><b>5) Pris og prisregulering</b> Anlægsprisen (den løbende betaling) og engangsomkostninger ifm. Unitordningen er angivet på HNF's gældende takstblad, som findes på HNF's</p>	<p><b>5) Takst og takstregulering</b> Det løbende bidrag for unitordningen fastsættes hvert år af HNF og er angivet på HNF's gældende takstblad, som findes på HNF's hjemmeside: "<a href="https://hnf.dk/">https://hnf.dk/</a>".</p>

<p>hjemmeside: "https://hnf.dk/".</p> <p>Unitordningsprisen stiger ikke med en fast reguleringsfaktor.</p> <p>Unitordningsprisen er fastsat ud fra HNF's realomkostninger til alle kunder med Unitordningen og kan reguleres i det omfang, at HNF's realomkostninger til Unitordningen ændres.</p>	<p>Det samme gælder for eventuelle engangsomkostninger.</p> <p>Taksten for Unitordningen fastsættes af HNF med grundlag i HNF's omkostninger til alle kunder med Unitordning og reguleres i det omfang, at HNF's omkostninger til Unitordningen giver grundlag herfor.</p>
<p><b>7) Levering og installation</b> HNF leverer og installerer fjernvarmeuniten, såfremt HNF finder ejendommen egnet til Unitordning.</p>	<p><b>7) Levering og installation</b> HNF kan i særlige tilfælde beslutte, at en ejendom ikke kan tilsluttes unitordningen, hvis særlige forhold på ejendommen gør det nødvendigt.</p> <p>Øvrige formuleringer i dette afsnit er uændrede.</p>
<p><b>8) Ejerskifte (herunder konkurs)</b> Ved kundeskifte af ejendommen, er Kunden – uanset årsagen til kundeskiftet – forpligtet til at tilbagelevere den installerede fjernvarmeunit og betale for HNF's nedtagning af unitten iht. kostprisen, medmindre ejendommens nye kunde indtræder i Unitordningen.</p> <p>Dokument til overdragelse af Unitordning ved kundeskifte, skal vedlægges købsaftale.</p> <p>Ved annoncering af ejendommen til salg forpligter Kunden sig til at oplyse om den indgåede Unitordning og om muligheden for at indtræde i denne ved overtagelse af ejendommen.</p> <p>Kunden hæfter for enhver betalingsforpligtelse jf. punkt 5 frem til den i forbindelse med overdragelsen af Unitordningen aftalte overtagelsesdato.</p> <p>Ved kundeskifte tilbydes introduktion til unit og Unitordningen.</p> <p>Ved udlejning af kundens ejendom, med tilhørende Unitordning, hvor lejerer skal betale for ordningen, hæfter ejeren af ejendommen for betaling til ordningen, hvis lejerer ikke betaler.</p>	<p><b>8) Udtræden</b> Hvis Kunden udtræder, og dermed ophører med at have fjernvarme fra HNF, skal Kunden tilbagelevere den installerede fjernvarmeunit og betale for HNF's nedtagning af unitten iht. kostprisen herfor.</p> <p>Hvis Kunden ikke tilbageleverer unitten, kan HNF kræve, at Kunden erstatter værdien af unitten til markedspris, som et skyldigt bidrag, jf. pkt. 2.20 i de Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering. HNF er berettiget til at fastsætte markedsprisen til nyprisen for en unit på ophørstidspunktet afskrevet lineært over en levetid på 20 år.</p> <p>Ved ejerskifte tilbydes introduktion til unit og Unitordningen.</p> <p>Ved udlejning af kundens ejendom, hvor lejerer skal betale for ordningen, hæfter ejeren af ejendommen for betaling til ordningen, hvis lejerer ikke betaler.</p>
<p><b>10) Løbetid</b> Unitordningen er ikke tidsbegrænset og løber indtil den opsiges af Kunden eller af HNF.</p> <p>Kunden kan opsiges Unitordningen med en måneds skriftlig varsel til udgangen af en måned, når der er forløbet 5 måneder fra Unitordningens indgåelse.</p> <p>HNF kan opsiges aftalen med tre måneders varsel til udgangen af måned, dog tidligst 5 år fra datoen for indgåelse af Unitordningen.</p>	<p>Afsnittet udgår.</p>
<p><b>11) Misligholdelse og opsigelse</b> Manglende overholdelse af Unitordningens vilkår som kundens betaling og forpligtelser vil være at betragte som misligholdelse af aftalen.</p>	<p>Afsnittet udgår.</p>





<p>Gentagne tilfælde af betalingsmisligholdelse eller kundens manglende iagttagelse af dennes forpligtelser i relation til fjernvarmeuniten, som anført ovenfor i punkt 3 vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse og indebærer, at HNF kan opsigse Unitordningen.</p> <p>I tilfælde af opsigelse af Unitordningen er kunden forpligtet til at tilbagelevere den installerede varmeunit og dække alle HNF's direkte forbundne udgifter.</p> <p>Tilbagelevering sker ved, at HNF afinstallerer fjernvarmeuniten. Kundens eventuelle omkostninger i forbindelse med retablering/udbedring af installationsstedet er HNF uvedkommende.</p>	
<p><b>12) Ændringer i vilkår</b> HNF har ret til at justere vilkårene for Unitordningen, og dermed vilkårene i nærværende aftale, i det omfang, der er tale om ikke-væsentlige ændringer.</p> <p>Tillæg om ændrede aftalevilkår vil blive fremsendt til Kunden i rimelig tid inden vilkårsændringens ikrafttræden. Ændringerne vil blive meldt til kunden via brev, E-mail eller E-Boks.</p>	<p><b>10) Ændringer i vilkår</b> HNF har ret til at justere vilkårene for Unitordningen efter samme regler som ændringer de almindelige leveringsbestemmelser.</p>
<p><b>13) Nedlæggelse af Unitordningen</b> HNF er ikke forpligtet til at opretholde Unitordningen i det omfang opretholdelsen af ordningen, grundet væsentligt ændrede forhold i lovgivning eller øvrige rammevilkår, viser sig økonomisk urentabel for HNF.</p> <p>HNF kan på ovenstående konditioner nedlægge ordningen med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.</p> <p>Ved nedlæggelsen af ordningen kan Kunden, efter nærmere aftale med HNF, overtage ejerskabet til den installerede fjernvarmeunit.</p>	<p>Afsnittet udgår.</p>
<p><b>14) Tvistløsning</b> Tvister, der udspringer af nærværende Unitordning, kan af Kunden indbringes for Ankenævnet på Energiområdet.</p> <p>Ankenævnet på Energiområdet Carl Jacobsens Vej 35 2500 Valby E-mail: post@energianke.dk</p>	<p>Afsnittet udgår.</p>
<p><b>15) Ikrafttrædelse</b> Nærværende "Bestemmelser for Unitordning" er vedtaget af bestyrelsen i Halsnæs Varme A/S den 21. september 2022 og træder i kraft den 1. januar 2023.</p>	<p>Afsnittet udgår.</p>
	<p><b>11) Ændring af leveringsgrænse</b> Såfremt HNF måtte ændre sine leveringsbetingelser, så de ikke længere omfatter en leveringsgrænse efter unit, og dermed en unitordning, skal HNF give Kunden mulighed for at overtage uniten til nedskreven værdi, efter bestemmelserne i punkt 8.</p>

**Direktionen indstiller, at:**

- Bestyrelsen godkender ”Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering” og ”Bestemmelser for Unitordning”.

## **Beslutning for Punkt 8: Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering og bestemmelser for unitordning**

"Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering" og "Bestemmelser for Unitordning" blev godkendt.



## ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR FJERNVARMELEVERING

**Halsnæs Varme A/S**





## Indhold

<b>1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.</b>	<b>4</b>
1.1 SELSKABET og KUNDEN	4
1.2 Direkte kundeforhold	4
1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og KUNDEN	4
1.4 Velkomstbrev	4
<b>2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEOFORSYNING</b>	<b>5</b>
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning	5
2.2 Anmodning om tilslutning	5
2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation	5
2.4 Ændring af de tekniske installationer	5
2.5 Forsyning af ejendomme	6
2.6 Tilslutningsbidrag	6
2.7 Investeringsbidrag	6
2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget	7
2.9 Stikledning/stikledningsbidrag	7
2.10 Etablering af stikledning og fjernvarmeunit	8
2.11 Etablering af fælles stikledning	8
2.12 Byggemodningsbidrag	8
2.13 Ændringer af bygninger og terræn	8
2.14 Forøget varmebehov	8
2.15 Reparation af ledningsnettet	8
2.16 Ejerskifte	9
2.17 Lejerskifte	9
2.18 Leveringsbestemmelser	9
2.19 Udtrædelsesfrister	9
2.20 Udtrædelsesvilkår	10
2.21 Selskabets formue	10
2.22 Ledningsnettet kan blive liggende	10
2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag	10
<b>3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG</b>	<b>11</b>
3.1 Varmelevering	11
3.2 Brug af fjernvarmevand	11
3.3 Varmeinstallationen	11
3.4 Varmeinstallationens stand	11
3.5 Autoriseret VVS-installatør	11
3.6 Opretholdelse af forsyningen	11
3.7 Force majeure	11
3.8 Adgang til varmeanlæg	12
3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom	12
3.10 Ændring af leveringskonditioner	12
<b>4 TARIFFER</b>	<b>13</b>
4.1 Tariffer	13
4.2 BBR-registret	13



4.3 Meddelelse af ændringer .....	13
4.4 Takstbladet.....	13
<b>5 MÅLING AF FJERNVARMEOFBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING</b>	
.....	14
5.1 Levering og placering af måleudstyr .....	14
5.2 Ejerforhold .....	14
5.3 Flytning af hovedmålere .....	14
5.4 Bimåler.....	14
5.5 Aflæsning af målere .....	14
5.6 Aflæsning .....	14
5.7 Manglende selvaflæsning.....	15
5.8 Betaling for aflæsning.....	15
5.9 Beskadigelse af måler .....	15
5.10 Afprøvning af måler.....	15
5.11 Hovedmålerens maksimale afvigelse.....	15
5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes .....	15
5.13 Tyveri .....	15
<b>6 BETALING MV.</b> .....	16
6.1 Betalingspligt.....	16
6.2 Årsafregning .....	16
6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug .....	16
6.4 Betalingsfrist.....	16
6.5 Rykker for betaling .....	16
6.6 Inkasso .....	17
6.7 Afbrydelse af varmforsyningen .....	17
6.8 Genoptagelse af varmforsyning .....	17
6.9 Ejerskifte/lejerskifte.....	17
6.10 Sikkerhedsstillelse .....	17
6.11 Renter .....	18
6.12 Standardgebyrer.....	18
<b>7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.</b> .....	19
7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan.....	19
7.2. Forsyningstilsynet.....	19
7.3. Energiklagenævnet .....	19
7.4 EU's klageportal .....	19
<b>8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE</b> .....	20
8.1 Ikrafttræden.....	20
8.2 Ændringer.....	20
8.3 Meddelelse om ændringer .....	20



## **1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.**

### **1.1 SELSKABET og KUNDEN**

Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering er gældende for leveringsforholdet mellem Halsnæs Varme A/S, Havnevej 8, 3300 Frederiksværk, tlf. 4776 0700, CVR-nr. 33033575, forsyning@hnf.dk og EJEREN af ejendommen, der efter eget ønske eller ved tilslutningspligt er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for LEJERE, hvor der i henhold til 1.2 er aftalt et direkte kundeforhold.

Efterfølgende benævnes forsyningsselskabet som SELSKABET. EJEREN af en ejendom og LEJERE med et direkte kundeforhold benævnes KUNDEN. Ejeren af ejendommen er benævnt EJEREN, hvor aftaleforholdet til SELSKABET juridisk adskiller sig fra det forhold en LEJER har til SELSKABET eller hvor LEJERENS forhold til EJEREN omhandles i teksten.

### **1.2 Direkte kundeforhold**

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte KUNDE findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af SELSKABET, skal betaling for varme – på EJERENS anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem SELSKABET og KUNDEN, uanset om KUNDEN er EJER eller LEJER. LEJER skal i beboelsesejendommen have folkeregisteradresse på ejendommen.

Hæftelse for betaling af LEJERENS løbende betalinger kan ikke pålægges EJEREN. LEJEREN hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil LEJEREN eller EJEREN har meddelt SELSKABET, jf. afsnit 2.17, at vedkommendes aftale med SELSKABET ophører. Herefter indtræder en ny LEJER eller EJEREN i aftalen med SELSKABET.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en EJER og dennes LEJER er SELSKABET uvedkommende.

### **1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og KUNDEN**

Aftalegrundlaget mellem SELSKABET og KUNDEN er fastlagt i:

- Almindelige bestemmelser
- Tekniske bestemmelser
- Takstblad
- Aftale om Fjernvarme
- Velkomstbrev

### **1.4 Velkomstbrev**

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender SELSKABET et "Velkomstbrev" til KUNDEN med oplysning om KUNDENS indtræden i aftaleforholdet.



## **2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEOFORSYNING**

### **2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning**

Såfremt andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

SELSKABET afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

### **2.2 Anmodning om tilslutning**

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.

Ved anmodning om tilslutning efter unitordningens vedtagelse d. 14. december 2022 omfatter tilslutning til fjernvarmeforsyning for ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW levering af en fjernvarmeunit, som SELSKABET ejer og stiller til rådighed og vedligeholder til brug i EJERENS ejendom. Leveringsgrænse er for disse ejendomme efter unit. For unit gælder de særlige Bestemmelser for unitordning, der er et tillæg til disse almindelige leveringsbestemmelser.

EJERE af ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW, der har indgået aftale om tilslutning med SELSKABET før ikrafttræden af unitordningen og dens bestemmelser den 1. maj 2023, kan når som helst med 3 måneders varsel vælge at tilslutte sig unitordningen.

Så længe de ikke vælger dette, kan de beholde deres egen fjernvarmeunit, til den skal udskiftes. Når ejendommens unit skal udskiftes, er EJEREN forpligtet skriftligt at meddele dette til SELSKABET, som fremsender bestemmelserne om unitordning og leverer en fjernvarmeunit til Ejerens ejendom. Herefter er leveringsgrænsen for denne ejendom efter unit. Fra dette tidspunkt gælder de særlige Bestemmelser om unitordning, der er et tillæg til disse almindelige leveringsbestemmelser for denne ejendom.

For ejendomme, der får en effekt på over 35 kW, kan der indgås aftale med SELSKABET om, at de tilslutter sig unitordningen, hvorefter leveringsgrænsen er efter unit. For sådanne ejendomme kan der aftales særlige vilkår om installation af unit, og der kan fastsættes en særlig årlig takst til unitordningen ud fra størrelsen af unit mv.

### **2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation**

KUNDEN stiller den fornødne plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement mv. Der må sikres SELSKABET let adgang til måler aflæsning og vedligeholdelse af anlægsdele, så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden bygningsmæssige problemer.

Selskabet har i forbindelse med, at der udføres arbejde på kundens ejendom ret til at optage og opbevare billeder som dokumentation for ejendommens tilstand før og efter evt. arbejdets påbegyndelse og afslutning samt som dokumentation for opsætning/nedtagning af tekniske installationer og foretagne arbejder/reparationer m.m.

### **2.4 Ændring af de tekniske installationer**

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på EJERENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN.





## 2.5 Forsyning af ejendomme

SELSKABET er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. SELSKABET foranlediger og bekoster dette.

SELSKABET etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. SELSKABET er ansvarligt for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor SELSKABET til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan SELSKABET anmode kommunen om at anvende ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven.

Ledningsnettet må ikke fjernes eller flyttes af andre end SELSKABET.

Hvis der opstår en skade på ledningsnettet, skal KUNDEN kontakte SELSKABET og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringselskab.

## 2.6 Tilslutningsbidrag

EJEREN betaler tilslutningsbidrag, jf. SELSKABETS takstblad, der dækker udgifterne for at tilslutte ejendommen til fjernvarmeforsyningen. Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.

EJEREN vælger ved indgåelse af aftale om tilslutning, om tilslutningsbidraget betales som et engangsbeløb ved tilslutning eller løbende som et af de faste årlige bidrag i en periode på 5 år.

Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives. Hvis det betales som et engangsbeløb, skal bidraget betales, inden stikledningen etableres. Ved løbende betaling fordeles betalingen af bidraget over det antal år, som er fastsat herfor i takstbladet.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag, jf. SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad, i fuldt omfang for alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

Hvis EJEREN har valgt betaling af tilslutningsbidrag som en del af det faste årlige bidrag i en periode på 5 år, og Ejeren udtræder inden denne periode er udløbet, skal Ejeren betale bidrag for det antal år og dele heraf, som er tilbage af denne periode ved udtræden, som et skyldigt bidrag, jf. pkt. 2.20. i Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering.

## 2.7 Investeringsbidrag

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af SELSKABET. På SELSKABETS foranledning skal EJEREN meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidrag.



Investeringsbidraget dækker EJERENS forholdsmæssige andel af de omkostninger SELSKABET har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

## 2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget

Såfremt der i ejendommen ønskes foretaget ændringer, som har indflydelse på beregning af investeringsbidraget, har EJEREN pligt til, inden ændringen, skriftligt at meddele dette til SELSKABET. I sådanne tilfælde kan SELSKABET opkræve supplerende investeringsbidrag. SELSKABET forbeholder sig ret til at foretage kontrolopmåling.

## 2.9 Stikledning/stikledningsbidrag

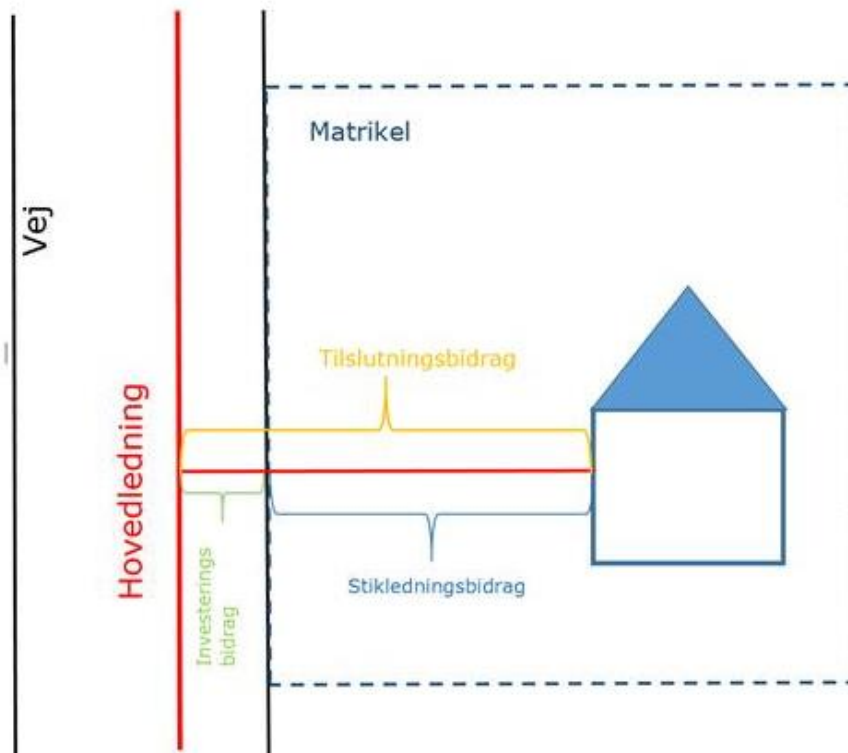
Det ledningsnet, der etableres fra hovedledningen/fordelingsledningen til ejendommens hovedhaner, benævnes i det følgende som "stikledningen".

EJERENS betaling for etablering af stikledningen fremgår af SELSKABETS takstblad. Den faste del af betalingen for stikledningen indgår i investeringsbidraget, mens den variable del betales ud fra den fysiske længde af stikledningen, målt i tracéet, fra ejendommens skel og ind til soklen på ejendommen. SELSKABET fastsætter stikledningens placering efter aftale med EJEREN under hensyntagen til tekniske forhold.

I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har EJEREN pligt til at oplyse om eventuelle interne ledningers placering på grunden samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer, inden gennemboring af sokkel/gulv/væg foretages.

SELSKABET påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på installationer, der ikke er oplyst om.

Bidraget skal betales, inden stikledningen etableres.





## **2.10 Etablering af stikledning og fjernvarmeunit**

For ejendomme, der er tilsluttet unitordningen gælder:

Stikledningen afsluttes umiddelbart i fjernvarmeskab ved ejendommens ydermur med hovedhaner i fjernvarmeskabet. Fjernvarmeunit installeres med rør mellem hovedhaner og unit, jf. pkt. 7 i Bestemmelser for unitordning.

Stikledningen inkl. hovedhaner og fjernvarmeunit etableres, ejes og vedligeholdes af SELSKABET. Leveringsgrænsen er efter unit.

For ejendomme, der ikke er tilsluttet unitordningen gælder:

Stikledningen afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur med hovedhaner i ejendommens varmerum eller et andet lettilgængeligt rum. Leveringsgrænsen er efter hovedhanerne.

## **2.11 Etablering af fælles stikledning**

SELSKABET kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis SELSKABET finder det hensigtsmæssigt.

## **2.12 Byggemodningsbidrag**

SELSKABET kan beslutte, at der skal opkræves byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre SELSKABETS faktiske omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet. Eventuel opkrævning af byggemodningsbidrag vil fremgå af SELSKABETS takstblad og skal betales af udstykkeren inden etablering af hovedledningen.

## **2.13 Ændringer af bygninger og terræn**

Det er ikke tilladt KUNDEN at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.

Må KUNDEN nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår stikledningen til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i skab ved den nye tilbygning for KUNDENS regning.

Det er KUNDENS ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de almindelige og tekniske leveringsbestemmelser for SELSKABET.

Giver forhold hos KUNDEN anledning til afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen, udføres arbejdet af SELSKABET efter aftale med KUNDEN og for KUNDENS regning.

## **2.14 Forøget varmebehov**

Hvis en stikledning ved forøget varmebehov bliver for lille, omlægges den af SELSKABET efter nærmere aftale med KUNDEN. De faktiske udgifter hertil betales af KUNDEN.

## **2.15 Reparation af ledningsnettet**

SELSKABET har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte ledningsnet på en KUNDENS ejendom.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager SELSKABET retablering i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" og ellers til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.



## 2.16 Ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles SELSKABET. I forbindelse med ejerskiftet skal hovedmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles SELSKABET skriftligt senest 8 dage før ejerskifte. SELSKABET opkræver et gebyr for aflæsning af måleren jf. takstbladet. (Bemærk at SELSKABET ikke kan aflæse måleren, hvis strømforsyningen til måleren er afbrudt).

Hvis anmodning om aflæsning af fjernvarmemåleren ikke er SELSKABET i hænde rettidigt, skal KUNDEN sørge for aflæsning af energi (kWh/MWh), kubikmeter (m<sup>3</sup>), timer (hrs), gennemsnitlig fremløbstemperatur og gennemsnitlig returløbs temperatur.

Den hidtidige EJER er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye EJER, jf. 6.9. Den hidtidige EJER skal drage omsorg for, at den nye EJER indtræder i den hidtidige EJERS forpligtelser over for SELSKABET med de rettigheder og pligter, der følger af SELSKABETS vedtægter, almindelige leveringsbestemmelser mv. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER.

## 2.17 Lejerskifte

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles SELSKABET. I forbindelse med lejerskifte skal måleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles SELSKABET senest 8 dage, før aflæsning ønskes foretaget. SELSKABET opkræver et gebyr for aflæsning af måleren jf. takstbladet. (Bemærk at SELSKABET ikke kan aflæse måleren, hvis strømforsyningen til måleren er afbrudt).

Hvis anmodning om aflæsning af fjernvarmemåleren ikke er SELSKABET i hænde rettidigt, skal KUNDEN sørge for aflæsning af energi (kWh/MWh), kubikmeter (m<sup>3</sup>), timer (hrs), gennemsnitlig fremløbstemperatur og gennemsnitlig returløbs temperatur.

Den hidtidige LEJER er altid forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler i henhold til SELSKABETS opgørelse, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye LEJER.

Hvis SELSKABET ikke modtager meddelelse om ny LEJER, er EJEREN forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil SELSKABET har modtaget meddelelse om ny LEJER. EJEREN modtager et velkomstbrev med underretning herom.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad. Se endvidere pkt. 6.12.

## 2.18 Leveringsbestemmelser

Gældende leveringsbestemmelser, takstblad samt eventuel styringstabel kan downloades fra SELSKABETS hjemmeside eller rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

## 2.19 Udtrædelsesfrister

Hvis der er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en EJER, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. EJEREN er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgift.

Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har EJEREN ret til at opsige leveringsforholdet med følgende varsel:



#### EJERE indtrådt før 1. januar 2010:

EJERE, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af SELSKABET med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

#### EJERE indtrådt fra og med 1. januar 2010:

EJERE, der er indtrådt fra og med 1. januar 2010, kan udtræde af SELSKABET med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

### **2.20 Udtrædelsesvilkår**

På udtrædelsestidspunktet har EJEREN pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen.
- b) Eventuelt skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen samt nedtagning af måler og andet tilhørende SELSKABET.
- d) SELSKABETS omkostninger ved eventuel fjernelse af SELSKABETS ledninger på den udtrædendes ejendom, i det omfang sådanne ledninger alene vedrører det udtrædende SELSKAB.  
Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye KUNDER, kan endvidere opkræves:
- e) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte priseftersyn til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes EJERS andel af SELSKABETS samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes EJERS andel af SELSKABETS anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af en af følgende fordelingsmetoder: 1. Den udtrædende EJERS andel af SELSKABETS samlede registrerede tilslutningsværdi eller 2. det afgiftspligtige areal eller 3. rumfang mv. i regnskabsåret inden opsigelsen.

### **2.21 Selskabets formue**

En udtrædende EJER har ikke krav på nogen andel af SELSKABETS formue.

### **2.22 Ledningsnettet kan blive liggende**

Hvis leveringsforholdet ophører, har SELSKABET efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmeforsyningsloven anvendes af kommunen.

### **2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag**

I tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade, kan der indgås aftale om, at betaling af den faste afgift stilles i bero i en angiven periode.

Betaling af fast afgift kan, medmindre helt særlige forhold foreligger, som udgangspunkt maksimalt stilles i bero for en periode af et år.



### **3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG**

#### **3.1 Varmelevering**

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af SELSKABET kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet, jf. "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

#### **3.2 Brug af fjernvarmevand**

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation. KUNDEN er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget.

#### **3.3 Varmeinstallationen**

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, således at fjernvarmevandet afkøles i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

#### **3.4 Varmeinstallationens stand**

KUNDEN er ansvarlig for, at ejendommens varmeinstallation holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering.

Såfremt KUNDEN udviser uagtsomhed ved vedligeholdelse eller pasning af anlægget, så der derved påføres SELSKABET tab eller ulemper, og KUNDEN ikke efter henstilling retter de påtalte forhold, er SELSKABET berettiget til at bringe forholdene i orden for KUNDENS regning, og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor, at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden.

#### **3.5 Autoriseret VVS-installatør**

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens varmeinstallation bør anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør, der tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (også kaldet FjR-ordningen).

#### **3.6 Opretholdelse af forsyningen**

SELSKABET har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand. SELSKABET forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer og reparationer. Større ledningsarbejder vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige fyringssæson.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel.

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i forbruger køb gælder købelovens og aftalelovens regler, og SELSKABET er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Over for erhvervsdrivende er SELSKABET ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab, medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra SELSKABETS side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

#### **3.7 Force majeure**

SELSKABET påtager sig intet ansvar for følger af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdsconflikter eller andre forhold, som er uden for SELSKABETS kontrol.



SELSKABET fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

### **3.8 Adgang til varmeanlæg**

SELSKABETS personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse.

### **3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom**

KUNDEN er – såfremt det skyldes fejl eller forsømmelser fra hans side – ansvarlig for beskadigelse af SELSKABETS ejendom, jf. dansk rets almindelige bestemmelser om erstatning.

### **3.10 Ændring af leveringskonditioner**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til LEJERE med direkte kundeforhold og til EJEREN med et varsel, jf. 8.3.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende EJEREN, påhviler udgifterne hertil denne.

Påføres ejendommen herved urimelige forsyningsforhold eller udgifter, skal EJEREN være berettiget til at udtræde af SELSKABET, uden at der derved skal betales udtrædelsesgodtgørelse eller afbrydelsesomkostninger.





## **4 TARIFFER**

### **4.1 Tariffer**

SELSKABET udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af SELSKABETS takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

### **4.2 BBR-registret**

Umiddelbart efter at tilslutningen til fjernvarme har fundet sted, anmelder SELSKABET det til kommunens bygnings- og boligregister (BBR), at ejendommens opvarmningsform er ændret til fjernvarme.

De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for effektbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

EJEREN er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

### **4.3 Meddelelse af ændringer**

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af dele af tilslutningsbidraget og de årlige driftsbidrag, herunder effektbidraget, har KUNDEN pligt til at meddele dette til SELSKABET.

KUNDEN har i øvrig pligt til straks at give SELSKABET meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

### **4.4 Takstbladet**

SELSKABETS takstblad er offentligt tilgængeligt på SELSKABETS hjemmeside [www.hnf.dk](http://www.hnf.dk) eller kan rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

SELSKABET er forpligtet til at oplyse såvel EJER som LEJER med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode.





## **5 MÅLING AF FJERNVARMEOFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING**

### **5.1 Levering og placering af måleudstyr**

SELSKABET leverer det for afregning mellem KUNDE og SELSKAB nødvendige aflæsningsudstyr og bestemmer målerens antal, størrelse, type og placering.

KUNDEN betaler elforbruget til måleren.

### **5.2 Ejerforhold**

Hovedmålere ejes og vedligeholdes af SELSKABET. SELSKABET er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte hovedmålere, når det findes påkrævet. Flytning af hovedmåler skal aftales med KUNDEN.

KUNDEN er erstatningsansvarlig over for SELSKABET i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af KUNDEN.

### **5.3 Flytning af hovedmålere**

Uden SELSKABETS godkendelse må hovedmålere ikke flyttes. De ved hovedmålere og hovedhaner anbragte plomber må kun brydes af SELSKABETS personale eller af personer bemyndiget dertil af SELSKABET.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning får en uhensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er SELSKABET berettiget til at kræve måleren flyttet for KUNDENS regning.

### **5.4 Bimåler**

Såfremt en KUNDE opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette SELSKABET uvedkommende.

### **5.5 Aflæsning af målere**

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmålere på en af følgende måder:

- Selvaflæsning (foretages af KUNDEN)
- Fjernaflysning (foretages automatisk af SELSKABET)
- Kontrolaflysning (foretages manuelt af SELSKABET).

KUNDEN accepterer, at der ved installationer med fjernaflysning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende SELSKABETS drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

### **5.6 Aflæsning**

På SELSKABETS anmodning skal KUNDEN foretage aflæsning af hovedmålere og indsende aflæsningskort inden for et af SELSKABET fastsat tidsrum.

Ved installationer, hvor måleren er fjernaflyst, foretager SELSKABET løbende selv aflæsning. KUNDEN vil på forhånd modtage meddelelse om tidspunkt for årsaflæsning, som typisk ligger i uge 52 gennem dagspressen, ligesom det vil fremgå af SELSKABETS hjemmeside.



## **5.7 Manglende selvaflæsning**

Modtager SELSKABET ikke KUNDENS aflæsningskort, eller kan aflæsning ikke opnås ved SELSKABETS henvendelse, kan der udstedes regning baseret på et af SELSKABET beregnet forbrug i overensstemmelse med gældende regler herom. Derudover opkræver SELSKABET gebyr for kontrolaflæsning, jf. takstbladet.

## **5.8 Betaling for aflæsning**

SELSKABET er berettiget til at opkræve betaling for måleraflæsninger, som rekvireres af KUNDEN, medmindre disse udgifter i henhold til 5.11 skal afholdes af SELSKABET.

## **5.9 Beskadigelse af måler**

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed. Såfremt KUNDEN kan dokumentere, at forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

## **5.10 Afprøvning af måler**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom KUNDEN ved skriftlig henvendelse og mod betaling til SELSKABET kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. 5.11.

## **5.11 Hovedmålerens maksimale afvigelse**

Hovedmålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" fastsatte maksimalt tilladelige afvigelser for målere og/eller i henhold til de af SELSKABET fastsatte afvigelser.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel måleraflæsning som målerafprøvning af SELSKABET, og afregning med KUNDEN reguleres.

## **5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes**

Såfremt KUNDEN har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er KUNDEN forpligtet til omgående at underrette SELSKABET herom.

## **5.13 Tyveri**

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.



## **6 BETALING MV.**

### **6.1 Betalingspligt**

Der er betalingspligt for enhver form for fjernvarmelevering.

SELSKABET kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af SELSKABET. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan SELSKABET ændre de efterfølgende aconto-regninger.

SELSKABET kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en general ændring af tariffer. Ændrer SELSKABET antallet af aconto-regninger, skal dette meddeles KUNDEN med 3 måneders varsel.

### **6.2 Årsafregning**

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 2 måneder efter års aflæsningen og senest 1 måned efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

### **6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug**

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering. Hvis der konstateres et unormalt forbrug forårsaget af en defekt varmeinstallation og/eller fejlbetjening af varmeinstallationen, defekt måler, målerstop mv., og dette ikke kan henføres til misbrug eller manglende vedligeholdelse, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug. SELSKABET er berettiget til at kræve betaling for sine meromkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug.

### **6.4 Betalingsfrist**

Regninger vedrørende varmforsyning skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er KUNDEN forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. SELSKABETS takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker SELSKABETS omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere punkt 6.12 om Gebyrer.

### **6.5 Rykker for betaling**

Når det konstateres at, en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til egen inkasso (Rykker 2) eller den forenklede inkassoprocedure.
- KUNDEN vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (fjernvarmeselskabets egne omkostninger ved behandling af restancen).
- at KUNDEN ved skriftlig eller personlig henvendelse til SELSKABET i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles over højst 3 måneder, og at KUNDEN sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt.



## 6.6 Inkasso

Hvis KUNDEN ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med SELSKABET om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender SELSKABET en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenklede inkassoproces).
- Forsyningen kan afbrydes, hvis SELSKABET frygter for fremtidigt tab, og KUNDEN ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kautionforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt KUNDEN.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, informerer SELSKABET samtidig EJEREN om, at forsyningen kan blive afbrudt.
- Hvis forbrugeren ikke træffes hjemme på det anmeldte tidspunkt, anmoder SELSKABET fogeden og låsesmed om hjælp til at få adgang til varmeinstallationen. Orienteringsbrev til KUNDEN afleveres på adressen i forbindelse med lukkebesøget.

## 6.7 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder KUNDEN ikke de i 6.6 anførte betingelser, er SELSKABET berettiget til ved lukkebesøg hos KUNDEN at afbryde forsyningen, såfremt der ved lukkebesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

## 6.8 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug (jf. 6.6), eller
- Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis tidligere indgået betalingsordning ikke er misligholdt.

## 6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige EJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen, indtil ejerforholdet ophører, jf. 2.16.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige LEJER, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen indtil det tidspunkt, hvor LEJEREN har meddelt SELSKABET, at kundeforholdet ophører, jf. 2.17 eller LEJEREN ikke længere har folkeregisteradresse på ejendommen.

## 6.10 Sikkerhedsstillelse

SELSKABET kan stille krav om sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at SELSKABET uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til KUNDEN.



Der vil altid ske en individuel bedømmelse af KUNDENS forhold, inden der stilles krav om sikkerhedsstillelse. Der kan kun stilles krav om sikkerhedsstillelse, såfremt KUNDEN, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne overskridelser af betalingsfristerne.

### 6.11 Renter

Hvis SELSKABET ikke modtager sit tilgodehavende hos en KUNDE rettidigt, giver lovgivningen mulighed for at opkræve morarenter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

### 6.12 Standardgebyrer

SELSKABET anvender følgende standardgebyrer:

- Rykkerskrivelse (rykker 1) \*)
- Inkassomeddelelse (rykker 2) \*)
- Overdragelse til SKAT \*)
- Lukkebesøg \*)
- Genoplukning inden for normal åbningstid
- Genoplukning uden for normal åbningstid
- Betalingsordning \*)
- Gebyr for sags oprettelse hos foged \*)
- Fogedforretning/låsesmed, udkørende
- Overdragelse til advokat
- Aflæsningsbesøg
- Flytteopgørelse
- Udskrift af regningskopi
- Nedtagning af måler
- Genetablering af måler
- Ekstraordinær måler aflæsning med regning
- Årligt gebyr for batterimåler
- Ombytning til batterimåler
- Målerundersøgelse på stedet
- Målerskifte med fogedens adgang
- Måler aflæsning med fogedens adgang
- Forgæves kørsel ved målerskifte/aftale
- Målerundersøgelse på installationsadressen

\*) Momsfrie gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad.



## **7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.**

### **7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan**

Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby  
Tlf.: 41 71 50 00  
www.energianke.dk  
post@energianke.dk

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civilretlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

### **7.2. Forsyningstilsynet**

Forsyningstilsynet behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Forsyningstilsynet  
Torvegade 10  
3300 Frederiksværk  
Tlf.: 41 71 54 00  
www.forsyningstilsynet.dk

### **7.3. Energiklagenævnet**

Når Energistilsynet har truffet en afgørelse, kan KUNDEN inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage Energiklagenævnet:

Energiklagenævnet  
Frederiksborggade 15  
1360 København K  
Tlf.: 33 95 57 85  
www.ekn.dk  
ekn@ekn.dk

### **7.4 EU's klageportal**

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>  
Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets e-mailadresse [forsyning@hnf.dk](mailto:forsyning@hnf.dk).



## **8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE**

### **8.1 Ikrafttræden**

Bestemmelserne træder i kraft straks den 14. december 2022 i forhold til nye forbrugere, med hvem der skal træffes aftale om tilslutning fra og med denne dato.

Bestemmelserne træder i kraft den 1. maj 2023 i forhold til allerede tilsluttede forbrugere, herunder forbrugere med hvem der er truffet aftale om tilslutning før den 14. december 2022.

### **8.2 Ændringer**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne.

### **8.3 Meddelelse om ændringer**

Meddelelse om ændringer af "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering", "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering", "Bestemmelser for unitordning" og "Takstblad" sker ved direkte henvendelse til EJER/LEJER. Meddelelse herom gives pr. brev eller via opkrævningerne.

Aktuel information om SELSKABETS til enhver tid gældende vedtægter m.v. kan ses på SELSKABETS hjemmeside på adressen [www.hnf.dk](http://www.hnf.dk) eller fås ved henvendelse til SELSKABET.

## BESTEMMELSER FOR UNITORDNING

### Halsnæs Varme A/S

I nærværende bestemmelser vil Halsnæs Varme A/S blive benævnt som HNF.





### **1) Vilkår for unitordning.**

Med henblik på at optimere såvel Kundens som Halsnæs Varme A/S fjernvarmesystem, ejer, installerer og vedligeholder Halsnæs Varme A/S en fjernvarmeunit i ejendommen (unitordningen) hos de kunder, der tilsluttes unitordningen.

Disse bestemmelser finder anvendelse på unitordningen og er et tillæg til de Almindelige leveringsbestemmelser for fjernvarmelevering.

Såfremt der er uoverensstemmelse mellem "Bestemmelser for unitordning" og "Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering" samt "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" har "Bestemmelser for unitordning" forrang.

For ejendomme omfattet af unitordningen vil leveringsgrænsen være efter unit, dvs. afgangssiden af fjernvarmeunitens til- og afgangsventiler.

### **2. Tilslutning til unitordningen**

#### Almindelige ejendomme.

Ved anmodning om tilslutning efter unitordningens vedtagelse d. 14. december 2022 omfatter tilslutning til fjernvarmeforsyning for ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW levering af en fjernvarmeunit, som SELSKABET ejer og stiller til rådighed og vedligeholder til brug i EJERENS ejendom. Leveringsgrænse er for disse ejendomme efter unit.

EJERE af ejendomme med en effekt på op til og med 35 kW, der har indgået aftale om tilslutning med SELSKABET før ikrafttræden af unitordningen og dens bestemmelser den 1. april 2023, kan når som helst med 3 måneders varsel vælge at tilslutte sig unitordningen.

Så længe en EJER ikke vælger at tilslutte sig unitordningen, kan EJEREN beholde sin egen fjernvarmeunit, til den skal udskiftes. Når ejendommens unit skal udskiftes, er EJEREN forpligtet skriftligt at meddele dette til SELSKABET, som fremsender bestemmelserne om unitordning og leverer en fjernvarmeunit til Ejerens ejendom. Herefter er leveringsgrænsen for denne ejendom efter unit. Fra dette tidspunkt gælder de særlige Bestemmelser om unitordning for denne ejendom, som et tillæg til de almindelige leveringsbestemmelser

#### Store ejendomme.

For ejendomme, der får en effekt på over 35 kW, kan der indgås særlig aftale med SELSKABET om, at de tilslutter sig unitordningen, hvorefter leveringsgrænsen er efter unit. For sådanne ejendomme kan der aftales særlige vilkår om installation af unit, og der kan fastsættes en særlig årlig takst til unitordningen ud fra størrelsen af unit mv. De almindelige bestemmelser for unitordning vil være gældende, i det omfang de ikke er fraveget ved en sådan særlig aftale.

### **2) HNF's forpligtelser**

HNF stiller en fjernvarmeunit med temperaturregulering og brugsvandsveksler til rådighed for Kunden, så længe Unitordningen løber.

HNF ejer og vedligeholder fjernvarmeuniten. HNF er forpligtet til at sikre, at fjernvarmeuniten er fuldt funktionsdygtig og lovlig.

HNF er forpligtet til at reparere eller udskifte hele eller dele af fjernvarmeuniten i det omfang, der efter HNF's vurdering, er påkrævet for at sikre funktionsdygtigheden.

Fjernvarmeenheden er HNF's ejendom. Unit installeres iht. nærværende bestemmelser for unitordning, alm. bestemmelser for fjernvarmelevering, samt tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering.

HNF forpligtiger sig til at sørge for at fjernvarmeanlægget er i lovlig stand i enhver henseende. Samt forestå ombygning af unit, såfremt dette er nødvendigt iht. opfyldning af senere, ændrede lovgivning eller krav.

HNF vurderer og beslutter om en ombygning af unit skal foretages, samt om andre årsager kan nødvendiggøre en ombygning.

### **3) Kundens forpligtelser**

Kunden er forpligtet til at følge HNF's til enhver tid gældende instrukser om fjernvarmeenhedens anvendelse.

Det forudsættes at kundens el-installationer og afløb er lovlige, samt at ventiler og komponenter i sekundærsystemet er fuldt funktionsdygtige.

Kunden er desuden forpligtet til, uden vederlag, at levere elektricitet (230V) til fjernvarmeenhedens drift – med 230V udtag maks. 1,5 meter fra unit. Ved udtag placeret mere end 1,5 meter fra unit tillægges et tillæg til installationen. Driftsforstyrrelser eller andet forårsaget af fejl m.v. relateret til el-systemet er HNF uvedkommende.

HNF og dennes samarbejdspartnere, skal (mod fremvisning af behørig legitimation) gives adgang til ejendommen, i det omfang dette er nødvendigt med henblik på varetagelsen af vedligeholdelse m.v. af fjernvarmeenheden.

Enheden skal kunne tilgås nemt, fri for skabe og andre dækninger så isoleringskappe og kabinet nemt kan tilgås ved service. Kunden forpligter sig til, at have klargjort unit område, inden tekniker skal udføre service eller reparationer.

Kunden har ansvaret for drift af fjernvarmeanlægget, mens HNF eller dennes samarbejdspartner har ansvaret for vedligeholdelse.

Kunden har ansvaret for at omgående meddele, evt. driftsforstyrrelse, skader eller andre uregelmæssigheder vedrørende fjernvarmeanlægget til HNF. Inden kunden kontakter HNF, skal kunden kontrollere nedenstående punkter:

#### **Inden der anmodes om service eller vedligeholdelse, bedes kunden kontrollere følgende punkter:**

- Er strømforsyningen til anlægget i orden.
- Kører måleren.
- Tjekke om anlægsdele uden for fjernvarmeunit virker korrekt. F.eks. radiatortermostat ikke sidder fast mm.
- Kunden skal selv holde sig orienteret om der er driftsforstyrrelser hos HNF, som påvirker det område, hvor fjernvarmeanlægget er installeret. Dette vil fremgå på HNF's hjemmeside "<https://hnf.dk/>".

#### **Udkald for manglende varme og varmt brugsvand foretages kun i tidsrummet:**

- I perioden 1. maj – 30. september kommer vi den førstkommande hverdag, indenfor tidsrummet mandag - torsdag 8-15 og fredag 8-11.
- I perioden 1. oktober – 30. april kommer vi hurtigst muligt.

**Bestemmelser for vedligehold omfatter:**

- Udkald, samt alt arbejde på fjernvarmeenheden.
- Eftersyn i nødvendigt omfang eller efter HNF's eller samarbejdspartners skøn.

**Eftersyn udføres kun inden for normal arbejdstid.**

**Vedligehold i henhold til aftale omfatter ikke følgende:**

- Udkald for kontrol.
- Udskiftning og fejlfinding på komponenter eller reguleringssystemer, der er monteret særskilt i sekundærsystem, såsom radiatorer, cirkulationspumper mm.
- Udkald til anlæg der ikke er etableret af HNF.
- Demontering og montering af skabe, hylder o. lign, for at få adgang til fjernvarmeanlægget.
- Udkald til fejlbetjening af vejrkompensering, pumper, ventiler, vandpåfyldning, strømsvigt og fejlbetjening af fjernvarmeanlæggets automatik.
- Udkald til fejl forårsaget af hærværk, brand, frost, vandskade, lynnedslag, el-installationer eller uautoriserede personer.

**Fejludkald samt afhjælpningsfejl faktureres særskilt.**

Kunden bærer risikoen for fjernvarmeenheden mht. tilintetgørelse, bortkomst, beskadigelse og fejl, så snart fjernvarmeenheden er installeret på kundens adresse.

I de ovenfor anførte situationer, vil HNF udføre reparationen for kundens regning.

**4) Ansvar**

Dansk rets almindelige erstatningsregler er gældende.

HNF kan dog i intet tilfælde blive gjort ansvarlig for skader på radiatorer, rørsystemer mm. eller andre skader på inventar eller lokaler forbindelse med vandspild eller trykprøvning af fjernvarmeledninger på sekundær side.

**5) Takst og takstregulering**

Det løbende bidrag for unitordningen fastsættes hvert år af HNF og er angivet på HNF's gældende takstblad, som findes på HNF's hjemmeside: "<https://hnf.dk/>".

Det samme gælder for eventuelle engangsomkostninger.

Taksten for Unitordningen fastsættes af HNF med grundlag i HNF's omkostninger til alle kunder med Unitordning og reguleres i det omfang, at HNF's omkostninger til Unitordningen giver grundlag herfor.

**6) Betalingsforpligtelser**

Kunden er forpligtet til at betale de jf. punkt 5 fastsatte omkostninger ifm. Unitordningen. Unitordningsprisen betales fra datoen for installation af fjernvarmeunit på Ejendommen.

Unitordningsprisen opkræves sammen med den øvrige varmeregning fra HNF.

Betaling skal ske til den på fakturaen anførte betalingsdato. I tilfælde af manglende rettidig betaling, gælder samme retningslinjer, som ved manglende betaling for fjernvarmelevering. Der henvises til "Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering" pkt. 6 "Betaling mv." Almindelige bestemmelser findes på HNF's hjemmeside "<https://hnf.dk/>".

## 7) Levering og installation

HNF kan i særlige tilfælde beslutte, at en ejendom ikke kan tilsluttes unitordningen, hvis særlige forhold på ejendommen gør det nødvendigt.

HNF's afholdelse af udgifter til installation af fjernvarmeenheden omfatter følgende:

Rørlængde på op til 3 meter mellem hovedhaner og fjernvarmeunit, og en rørlængde på op til 2 meter fra fjernvarmeenhedens afgangsside og til tilslutning til ejendommens interne varmeinstallation. Rørene føres som synlige, lige rør med nødvendige bæringer. Øvrige udgifter forbundet med installationen afholdes af Kunden og aftales i forbindelse med installation.

HNF sørger for demontering og bortskaffelse af eksisterende anlæg således at HNF's forpligtelser i relation til demontering og bortskaffelse afhænger af typen af det eksisterende anlæg.

Følgende er gældende:

a) Ejendom med fjernvarme

Eksisterende fjernvarmeinstallationer, veksler/holder mv. nedtages og bortskaffes.

b) Ejendom med oliefyr

Oliekedel med tilhørende installationer demonteres og bortskaffes.

Rør fra olietank fjernes og afproppes på sikkerhedsmæssigt forsvarlig måde, hvor rør føres gennem bygningsdel. Vi fjerner indvendig eller overjordiske olietanke mindre end 1200 liter.

Det er Kundens eget ansvar at få tømt og sløjfet olietank, som er nedgravet.

c) Ejendom med naturgas

Gaskedel med tilhørende installationer demonteres og bortskaffes.

Kunden sørger selv for at opsigte aftale med gasselskabet, samt afkobling på gasnettet.

d) Ejendom med fastbrændselsfyr/pillefyr

Kedel med tilhørende installationer demonteres og bortskaffes. Nedtagning af evt. pillesilo og transportsystem er ikke indeholdt i aftalen.

e) Ejendomme med luft-vand varmepumper

Varmepumpens ude- og inde del samt rør mellem disse aftappes for kølemiddel, demonteres og bortskaffes. Skjulte eller svært tilgængelige rør fjernes ikke

HNF bortskaffer demonterede komponenter på lovlig vis. Dog er Kunden berettiget til at beholde/selv bortskaffe det nedtagne udstyr, eller dele heraf.

Det forudsættes at alle installationer, hvor eksisterende varmeanlæg (kedel mv.) skal bortskaffes er placeret i stueplan eller kældre med egnet tilgang efter HNF's skøn.

Retablering efter installationsarbejdet, herunder til muring og efterpudsning af skorstenschul, samt spartling af huller i vægge efter demontering af eksisterende installation er Kundens eget ansvar og sker for Kundens egen regning.

## 8) Udtræden

Hvis Kunden udtræder, og dermed ophører med at have fjernvarme fra HNF, skal Kunden tilbagelevere den installerede fjernvarmeunit og betale for HNF's nedtagning af enheden iht. kostprisen herfor.

Hvis Kunden ikke tilbageleverer unitten, kan HNF kræve, at Kunden erstatter værdien af unitten til markedspris, som et skyldigt bidrag, jf. pkt. 2.20 i de Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering. HNF er berettiget til at fastsætte markedsprisen til nyprisen for en unit på ophørstidspunktet afskrevet lineært over en levetid på 20 år.

Ved ejerskifte tilbydes introduktion til unit og Unitordningen.

Ved udlejning af kundens ejendom, hvor lejerer skal betale for ordningen, hæfter ejeren af ejendommen for betaling til ordningen, hvis lejerer ikke betaler.

#### **9) Overdragelse af oplysninger**

HNF benytter underleverandører i forbindelse med Unitordningen og Fjernvarmens Serviceordning. Kundens oplysninger videregives til disse i det omfang, det er nødvendigt for arbejdets gennemførelse.

#### **10) Ændringer i vilkår**

HNF har ret til at justere vilkårene for Unitordningen efter samme regler som ændringer de almindelige leveringsbestemmelser.

#### **11) Ændring af leveringsgrænse**

Såfremt HNF måtte ændre sine leveringsbetingelser, så de ikke længere omfatter en leveringsgrænse efter unit, og dermed en unitordning, skal HNF give Kunden mulighed for at overtage unitten til nedskreven værdi, efter bestemmelserne i punkt 8.

## Punkt 9: Ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S



I selskabets datterselskab, Fælles Affaldsindsamling A/S, skal der skiftes et bestyrelsesmedlem da adm. direktør Lone Byskov fra Hillerød Forsyning A/S stopper. Hillerød Forsyning skal således indsætte et nyt bestyrelsesmedlem i bestyrelsen i stedet for.

I henhold til selskabets vedtægt skal dette ske på en ekstraordinær generalforsamling. Halsnæs Affald A/S ejer af 50 % af datterselskabet, og det er således bestyrelsen i Halsnæs Affald, der er generalforsamling sammen med Hillerød Affaldshåndtering. Det er dog normal praksis, at bestyrelserne i de to moderselskaber, fra gang til gang, bemyndiger direktionerne til at forestå generalforsamlinger i Fælles Affaldsindsamling A/S.

Udkast til protokollen for den ekstraordinære generalforsamling er vedlagt i bilag til denne indstilling.

### **Direktionen indstiller, at:**

- Bestyrelsen bemyndiger direktionen til at gennemføre en ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S, hvor skiftet i bestyrelsen er eneste punkt. Bemyndigelsen gælder også at beslutte, at generalforsamlingen er lovligt indkaldt og beslutningsdygtig i henhold til dagsordenen, idet selskabets eneaktionær har fravalgt selskabslovens og vedtægternes bestemmelser om form- og fristkrav samt fremlæggelse af dokumenter.

## **Beslutning for Punkt 9: Ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S**

Direktionen blev bemyndiget til at gennemføre en ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S, hvor skiftet i bestyrelsen var eneste punkt.



**Halsnæs**  
FORSYNING



**Hillerød Forsyning**

## FÆLLES AFFALDSINDSAMLING A/S

### REFERAT AF EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Den 15. december 2022 afholdtes ekstraordinær generalforsamling i

Fælles Affaldsindsamling A/S

CVR-nr. 38 30 30 66

Dagsordenen var som følger:

1. Valg af dirigent
2. Forslag om at foretage udskiftning i selskabets bestyrelse.

#### **Ad 1. Valg af dirigent**

Som dirigent valgtes Jacob Kaae Lind Nordqvist. Dirigenten konstaterede med de mødendes enstemmige tilslutning, at selskabets to aktionærer var til stede.

Dirigenten konstaterede endvidere, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig i henhold til dagsordenen, idet selskabets aktionærer havde fravalgt selskabslovens og vedtægternes bestemmelser om form- og fristkrav samt fremlæggelse af dokumenter.

#### **Ad 2. Forslag om at foretage udskiftning i selskabets bestyrelse**

Der var fremsat forslag om at foretage udskiftning i selskabets bestyrelse, så Lone Byskov udtrådte og ... indtrådte.

Forslaget blev vedtaget enstemmigt og med alle stemmer.

---oo0oo---

Generalforsamlingen hævet.

Som dirigent:

---

Jacob Kaae Lind Nordqvist



## Punkt 11: Mødeplan 2023



### Mødeplan 2023 Halsnæs Varme A/S og Halsnæs Affald A/S

**Møde 1:** Onsdag d. 26. april kl. 16.00 – 16.30. Evt. særskilt møde til gennemgang af årsrapporter og protokollater forud.

**Møde 2:** Onsdag d. 21. juni kl. 16.00 – 16.30.

**Møde 3 + bestyrelsesseminar:** "12-12"-møde tirsdag/onsdag d. 10. og 11. oktober.

**Møde 4:** Onsdag d. 13. december kl. 16.00 – 16.30.

Årsmøder i brancheforeningerne ligger på følgende tidspunkter:

**Affald 2023:** 24. og 25. maj i Nyborg.

**Dansk Fjernvarme Landsmøde:** 26. og 27. oktober i Ålborg.

**Direktionen indstiller, at:**

- Bestyrelsen godkender mødeplanen for 2023.

## **Beslutning for Punkt 11: Mødeplan 2023**

Mødeplanen blev godkendt, dog rykkes møde 1 og 2 (26. april og 21. juni) til kl. 15.30 - 16.00.

## Punkt 12: Offentlighed



### **Direktionen indstiller, at:**

- Der er offentlighed om alle punkter og bilag, bortset fra bilag til punkt 4, punkt 10 samt det underskrevne referat fra sidste bestyrelsesmøde.

## **Beslutning for Punkt 12: Offentlighed**

Der er offentlighed om alle punkter og bilag, bortset fra bilag til punkt 4, punkt 5, punkt 10 samt det underskrevne referat fra sidste bestyrelsesmøde.

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning for Punkt 13: Eventuelt**

Intet til dette punkt.

## Punkt 14: Underskriftsark



### Underskriftsark

#### Halsnæs Affald A/S & Halsnæs Varme A/S

Bestyrelsesmøde den 14. december 2022

### Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer: Anja Rosengreen, Thomas Møller Nielsen, Torben Hedelund, Thue Lundgaard Curry, Sune Impgaard Schou.

Afbud: Sune Raunkjær.

Direktion: Jacob Kaae Lind Nordqvist (referent).

Øvrige: Gritt Jakobsen, Michael Arp, Michael Kaysen Andersen.

---

Thomas Møller Nielsen

---

Anja Rosengreen

**LÆST**

---

Sune Raunkjær

---

Torben Hedelund

---

Thue Lundgaard Curry

---

Sune Impgaard Schou